



**Univerza v Ljubljani  
Filozofska fakulteta**

## **POSLOVNO in RAČUNOVODSKO POROČILO ZA LETO 2010**



*Stopnišče pred Filozofsko fakulteto (foto: Arhiv FF)*

Ljubljana, februar 2011

## Vizitka Filozofske fakultete:

Ime zavoda:	Univerza v Ljubljani, Filozofska fakulteta
Krajše ime zavoda:	UL FF
Ulica:	Aškerčeva cesta 2
Kraj:	1000 Ljubljana
Spletna stran:	<a href="http://www.ff.uni-lj.si/">http://www.ff.uni-lj.si/</a>
Elektronski naslov:	<a href="mailto:info@ff.uni-lj.si">info@ff.uni-lj.si</a>
Telefonska številka:	00 386 1 241 10 00
Številka faksa:	00 386 1 425 93 37
Matična številka:	1627058
Identifikacijska številka:	SI55382657
Transakcijski podračun:	01100 – 6030707216 pri UJP

### DEKAN

red. prof. dr. Valentin Bucik

### PRODEKANI

red. prof. dr. Andrej Černe  
izr. prof. dr. Vojko Gorjanc  
izr. prof. dr. Frančiška Trobevšek Drobnak  
Maja Peharc

### TAJNICA FAKULTETE

dr. Renata Kranjčec

### POMOČNICI TAJNICE FAKULTETE

Lidija Strmole-Menčak, univ. dipl.upr.org  
mag. Mirjana Petković

### VODJA FINANČNO RAČUNOVODSKE SLUŽBE

Vida Miklavec, mag. ekon. in posl. ved.

<b>KAZALO:</b>	<b>STRAN:</b>
1. POSLANSTVO IN VIZIJA FILOZOFSKE FAKULTETE	3
2. PREDSTAVITEV FILOZOFSKE FAKULTETE	4
3. IZOBRAŽEVALNA DEJAVNOST	7
4. RAZISKOVALNA DEJAVNOST	8
5. MEDNARODNA DEJAVNOST	9
6. KADROVSKI RAZVOJ	11
7. KNJIŽNIČNA DEJAVNOST	11
8. UPRAVNE NALOGE - REALIZACIJA PREDNOSTNIH CILJEV	12
▪ Izobraževalno in znanstvenoraziskovalno delo, mednarodno sodelovanje	12
▪ Kadri	14
▪ Prostor	15
▪ Varstvo pri delu	16
▪ Promocija fakultete	17
▪ Tržna dejavnost	19
▪ Znanstvena založba	20
▪ Knjigarna	23
9. SKRB ZA SLOVENŠČINO	25
10. ŠPORTNA DEJAVNOST	27
11. TUTORSTVO	28
12. OBŠTUDIJSKA DEJAVNOST	29
13. KAKOVOST	31
14. IZJAVA O OCENI NOTRANJEGA NADZORA JAVNIH FINANC	32
15. RAČUNOVODSKO POROČILO ZA LETO 2010	35

## **1 POSLANSTVO IN VIZIJA FILOZOFSKE FAKULTETE**

### ***POSLANSTVO Filozofske fakultete Univerze v Ljubljani***

Filozofska fakulteta izobražuje študente in ustvarja vrhunske izobražence z odprtim in kritičnim mišljenjem na področju humanistike in družboslovja ter izobraževanja učiteljev s teh področij. Posebno pozornost posveča kreptitvi ved nacionalnega pomena, ki soustvarjajo slovensko identiteto. Goji znanstvenoraziskovalno delo, odpira nova znanstvena področja, razvija interdisciplinarnost in za svoje študente uvaja nove študijske programe. Znanstvena spoznanja vključuje v študijski proces tako, da na tradicijah gradi novo kakovost, bistveno za slovensko samozavedanje in ustvarjalno prisotnost fakultete v mednarodnem prostoru.

### ***VIZIJA Filozofske fakultete Univerze v Ljubljani***

Filozofska fakulteta bo prerasla v eno najboljših izobraževalnih in raziskovalnih ustanov v širšem mednarodnem okolju. Izhajajoč iz svobode znanstvenega raziskovanja bo skrbela za znanstveni razvoj na vseh področjih, za katera usposablja strokovnjake. Študentom bo omogočala, da izkoristijo svoje talente in dosežejo zastavljene cilje v svoji karieri. Dejavno bo sooblikovala okolje enakosti, sožitja in medsebojnega spoštovanja in s tem ne le še naprej dajala učinkovito podporo svojim diplomantom. Prispevala bo tudi k reševanju družbenih vprašanj in k duhovnemu razvoju slovenske, evropske in svetovne skupnosti.

*Zakonske in druge pravne podlage, pomembne za izvajanje dejavnosti Filozofske fakultete:*

- Ustava Republike Slovenije,
- Zakon o visokem šolstvu in Zakon o spremembah in dopolnitvah zakona o visokem,
- Nacionalni program visokega šolstva RS,
- Zakon o raziskovalni in razvojni dejavnosti in ostali predpisi s področja raziskovalne in razvojne dejavnosti,
- Uredba o javnem financiranju visokošolskih zavodov in drugih zavodov,
- Odlok o preoblikovanju Univerze v Ljubljani,
- Statut Univerze v Ljubljani,
- drugi interni splošni akti Univerze v Ljubljani (Pravilnik o delovanju službe za notranjo revizijo UL, Pravilnik o računovodstvu UL, Pravilnik o popisu osnovnih sredstev, Pravilnik o volitvah organov UL, Poslovnik za delo UO, Pravilnik o varovanju zaupnih in osebnih podatkov ter o varovanju dokumentarnega gradiva, Pravilnik o delovnem času, Pravilnik o varstvu pri delu, ...).

Fakulteta je posredni proračunski uporabnik, ki ga zavezujejo določbe Zakona o javnih financah in Zakona o računovodstvu.

## 2 PREDSTAVITEV FILOZOFSKE FAKULTETE

Osnovna dejavnost Fakultete je izvajanje dodiplomskih in podiplomskih študijskih programov. Posebnost Fakultete je številčnost in pestrost znanstvenih disciplin ter možnost medpredmetnega povezovanja, predvsem z dvopredmetnimi študijskimi programi.

Fakulteta izvaja naslednje študijske programe na **dodiplomskem študiju – 1. stopnja**:

UNIVERZITETNI ŠTUDIJSKI PROGRAMI PRVE STOPNJE	enopredmetni	dvopredmetni
ANGLISTIKA	☺	☺
ANTIČNI IN HUMANISTIČNI ŠTUDIJI	☺	
ARHEOLOGIJA	☺	
BIBLIOTEKARSTVO IN INFORMATIKA	☺	
BOHEMISTIKA		☺
ETNOLOGIJA IN KULTURNA ANTROPOLOGIJA	☺	☺
FILOZOFIJA	☺	☺
FRANCISTIKA		☺
FRANCISTIKA Z ROMANISTIKO	☺	
GEOGRAFIJA	☺	☺
GERMANISTIKA	☺	
GRŠKI JEZIK, KNJIŽEVNOST IN KULTURA		☺
ITALIJANSKI JEZIK IN KNJIŽEVNOST		☺
JAPONOLOGIJA	☺	☺
JUŽNOSLOVANSKI ŠTUDIJI		☺
KULTURE VZHODNE AZIJE		☺
LATINSKI JEZIK, KNJIŽEVNOST IN KULTURA		☺
MEDJEZIKOVNO POSREDOVANJE	☺	
MUZIKOLOGIJA	☺	
NEMCISTIKA		☺
PEDAGOGIKA IN ANDRAGOGIKA	☺	☺
POLONISTIKA		☺
PRIMERJALNA KNJIŽEVNOST IN LITERARNA TEORIJA	☺	☺
PRIMERJALNO JEZIKOSLOVJE		☺
PRIMERJALNO SLOVANSKO JEZIKOSLOVJE		☺
PSIHOLOGIJA	☺	
RUSISTIKA		☺
SINOLOGIJA	☺	
SLOVAKISTIKA		☺
SLOVENISTIKA	☺	☺
SOCIOLOGIJA		☺
SOCIOLOGIJA KULTURE	☺	
SPLOŠNO JEZIKOSLOVJE		☺
ŠPANSKI JEZIK IN KNJIŽEVNOST		☺
UMETNOSTNA ZGODOVINA	☺	☺
ZAHODNOSLOVANSKI ŠTUDIJI	☺	
ZGODOVINA	☺	☺

V študijskem letu 2009/2010 je Filozofska fakulteta Univerze v Ljubljani razpisala sledeče **podiplomske študijske programe – 2. in 3. stopnja:**

### 2. stopnja:

- Bibliotekarstvo
- Informacijska znanost z bibliotekarstvom
- Založniški študiji
- Šolsko knjižničarstvo (pedagoški)
- KREOL - Kulturna raznolikost in transnacionalni procesi / CREOLE - Cultural Differences and Transnational Processes (skupna diploma)
- Zgodovina Jugovzhodne Evrope – skupna diploma / The Joint Degree in Southeast European History (razpisan, se ne izvaja, ker ni vpisanih študentov)
- Zgodovina
- Tolmačenje
- Prevajanje
- Prevajanje (slovenščina-angleščina-francoščina) - skupni študijski program

### 3. stopnja:

- Humanistika in družboslovje (interdisciplinarni študijski program)
- Prevodoslovje (1. letnik v 09/10 ni bil razpisan, izvajajo se višji letniki)

Filozofska fakulteta pridobiva **sredstva za izobraževalno dejavnost**, tako iz proračunskih kot neproračunskih virov. Izobraževalna dejavnost predstavlja glavnino dejavnosti fakultete. Poleg izobraževalne dejavnosti pomemben vsebinski in finančni delež predstavljajo tudi prihodki za znanstveno raziskovalno dejavnost. Za izobraževalno in znanstveno raziskovalno dejavnost pridobiva fakulteta sredstva v vedno večjem obsegu tudi iz mednarodnih projektov.

Filozofska fakulteta Univerze v Ljubljani razpolaga z naslednjimi **stavbami** (bruto kvadratura):

- Aškerčeva 2 – centralna stavba (ena stavba - 13.450 m<sup>2</sup>)
- Rimska 11 - prizidek (dve stavbi - 1.539 m<sup>2</sup>)
- Zavetiška 5 (ena stavba -1.746 m<sup>2</sup>)

Za izvajanje svoje dejavnosti ima fakulteta v uporabi še naslednje prostore:

- Aškerčeva 1 – Srednješolski center (v izmeri 153 m<sup>2</sup>) in (soupleto s STŠ dve predavalnici v izmeri 121 m<sup>2</sup>)

Za izvajanje svoje dejavnosti ima fakulteta najete naslednje prostore:

- Kongresni trg 12, prostori UL (v izmeri 133 m<sup>2</sup>)
- Tobačna 5 – bivša Tobačna tovarna (v izmeri 712 m<sup>2</sup>)

Pomembna **raziskovalna oprema** (s katero druge institucije morda ne razpolagajo);

- Zavetiška 5, Ljubljana, Oddelek za Arheologijo ima sodobno arheološko raziskovalno opremo (Oprema za geofizikalno raziskavo na področju arheologije.)
- GIKL – konduktimeter – geografske analize, terenske meritve prsti,
- Navigacijske naprave GSP za potrebe terenskih geografskih raziskav,
- Očesna refleksna kamera za raziskave Oddelka za psihologijo.

Fakulteta izvaja svojo dejavnost na 21 oddelkih.

Znanstvenoraziskovalno delo se od leta 1979 izvaja preko *Znanstvenoraziskovalnega inštituta Filozofske fakultete*. V okviru fakultete delujejo še *Center za slovenščino kot drugi/tuji jezik*, *Center za pedagoško izobraževanje*, *Znanstvena založba* in *Knjižarna*.

Oddelčne knjižnice so strokovno povezane v *Osrednjo humanistično knjižnico*.

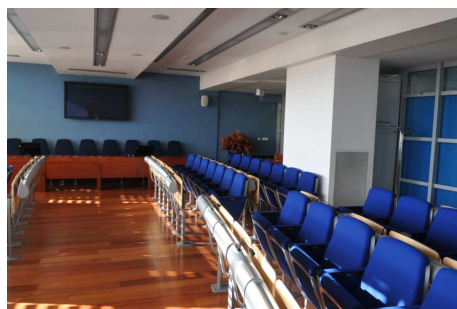
Strokovno podporo dejavnostim fakultete nudijo *skupne strokovne službe in tajništva oddelkov*.



*Predavalnica s 150 sedeži v pritličju fakultete (foto: Arhiv FF)*



*Predavalnica z 20 sedeži v 3 nadstropju (foto: Arhiv FF)*



*Modra soba v 5. nadstropju (Foto: Arhiv FF)*

### 3 IZOBRAŽEVALNA DEJAVNOST

Stopnja študija	Število vpisanih študentov 2010/2011	Število diplomantov 2010	Prehodnost rednih študentov iz 1. v 2. letnik – 2010/2011 (brez ponavljalcev)	Odstotek ponavljalcev (redni) za študijsko leto 2010/11
<b>1. stopnja</b>	<b>3.170</b>	<b>89</b>		<b>624 (10,63%)</b>
izredni	166	5		
redni	3.004	84		
<b>2. stopnja</b>	<b>192</b>	<b>2</b>		
izredni	53	1		
redni	139	1		
<b>3. stopnja</b>	<b>394</b>			
<b>Dodiplomski študij</b>	<b>3228</b>	<b>773,00</b>	<b>905 (50,36%)</b>	<b>188 (7,78%)</b>
izredni	131	20		
redni	3097	753		
<b>doktorski študijski program</b>	<b>187</b>	<b>66</b>		
<b>magistrski študijski program</b>		<b>79</b>		
<b>specialistični študijski program</b>		<b>4</b>		

Stopnja študija	Število predmetov, ki se izvaja na članici	Število vpisanih študentk	Število diplomantk	Število vpisanih tujih študentov
<b>1. stopnja</b>	1040	2477	80	119
<b>2. stopnja</b>	191	157	2	42
<b>3. stopnja</b>	237	194	0	27
<b>Dodiplomski študijski program</b>	791	2412	662	31
<b>Magistrski program</b>	0	0	57	0
<b>Doktorski program</b>	0	120	44	14
<b>Specialistični program</b>	0	0	3	0

Stopnja študija	Število študentov, ki gredo v tujino	Število študentov, ki prihajajo iz tujine	Število študentov na praksi v tujini
<b>Dodiplomski študij</b>	300	230	34





Informativni dan 2010 (Foto: Arhiv FF)



Podelitev diplom FF, junij 2010 (Foto: Arhiv FF)

#### 4 RAZISKOVALNA DEJAVNOST

Ukrepi promoviranja programa mladih raziskovalcev	Ukrepi promoviranja mladih raziskovalcev iz gospodarstva	Zastavljeni cilj se doseže z različnimi ukrepi
<b>CILJ:</b> informativni dnevi za bodoče MR, informiranje mentorjev, objava podatkov na spletu, individualne konzultacije za uspešno izvedbo prijav	<b>CILJ:</b> informativni dnevi, objava podatkov na spletu in individualne konzultacije zainteresiranih	<b>CILJ:</b> vzpodbujanje pri prijavljanju na "velike projekte"; financerja EU; v skladu z razpisi predvideti večji delež pridobljenih sredstev za nakup raziskovalne opreme
<b>REALIZACIJA:</b> v letu 2010 smo dobili 9 novih MR (realizacija: informiranje mentorjev, objava podatkov na spletu, individualne konzultacije za uspešno izvedbo prijav MR)	<b>REALIZACIJA:</b> v letu 2010 je bila ena prijava MR iz Gospodarstva - odobreno financiranje v 2011 (realizacija: objava podatkov na spletu in individualne konzultacije zainteresiranih)	<b>REALIZACIJA:</b> obveščanje raziskovalcev o razpisih, pomoč pri načrtovanju projektov vključeno z upoštevanjem potreb po raziskovalni opremi

Število javnih raziskovalnih zavodov s katerimi bo članica sodelovala	31
Število skupnih projektov pri katerih bo članica opravila skupaj z javnimi raziskovalnimi zavodi	17
Število projektov, pri katerih sodeluje članica z negospodarstvom	40
Število projektov, pri katerih sodeluje članica z gospodarstvom	2
S koliko negospodarskimi družbami članica sodeluje	15
S koliko gospodarskimi družbami članica sodeluje	2
število mladih raziskovalcev registriranih pri ARRS	40

Število vseh raziskovalcev registriranih pri ARRS, ki so zaposleni na delovnem mestu raziskovalca (visokošolski učitelji in sodelavci, raziskovalci, mladi raziskovalci in podoktorski raziskovalci)	295
Število podoktorskih raziskovalcev registrirani pri ARRS	2
Število projektov z uporabniki znanja brez CRP in aplikativnih projektov	11
Skupna letna vrednost projektov z uporabniki znanja brez CRP in aplikativnih projektov	115.517,00 EUR



Utrinek z delavnice o medkulturnem dialogu (Foto: Arhiv FF)



Zbirka razprave ZIFF 2010 (Foto: Arhiv FF)

## 5 MEDNARODNA DEJAVNOST

Povečanje izmenljivosti študentov	Povečanje izmenljivosti učiteljev in sodelavcev	Povečanje koordinativne vloge v skupnih programih	oblikovanje ponudbe izobraževalnih programov in izvajanje pedagoškega procesa tudi v tujih jezikih
<p><b>CILJ:</b> Sodelovanje v programu Erasmus - širitev mreže partnerjev, podpisovanje novih bilateralnih sporazumov in podaljševanje že obstoječih, sodelovanje v mrežah Ceepus - podaljševanje obstoječih in vzpostavitev novih mrež, sodelovanje z neevropskimi državami na podlagi medfakultetnih pogodb, koriščenje bilateralnih štipendij, ki jih razpisuje Cnepius, koriščenje Basileus sheme mobilnosti ter LiSUM in CONNEC programov mobilnosti (sodelovanje s</p>	<p><b>CILJ:</b> Sodelovanje v programu Erasmus - širitev mreže partnerjev, podpisovanje novih bilateralnih sporazumov in podaljševanje že obstoječih, sodelovanje v mrežah Ceepus - podaljševanje obstoječih in vzpostavitev novih mrež, sodelovanje z neevropskimi državami na podlagi medfakultetnih pogodb, prijavljanje na razpise UL (meduniverzitetne pogodbe), razpise štipendijskega sklada RS Ad -Futura, sodelovanje v mednarodnih raziskovalnih projektih in mednarodnih izobraževalnih projektih. Med</p>	<p><b>CILJ:</b> Oblikovanje skupnih dodiplomskih, magistrskih in doktorskih programov s tujimi visokoškolskimi zavodi je dosegljivo z dobro koordinacijo že preteklih izvedenih skupnih projektov (primeri dobre in slabe prakse). Finančna podpora vsebinski izvedbi programov je področje katero smo uvrstili na seznam prioritet v letu 2009. V okviru srednjeevropske iniciative (Praga, Bratislava, Krakov, Ljubljana) poteka oblikovanje skupnega programa "joint degree"- Srednjeevropske slavistične študije-Podiplomski-</p>	<p><b>CILJ:</b> Ethnology of the Balkans, Popular Culture, Anthropology of Complex System, Current Trends in Social and Cultural Anthropology, Anthropology of Popular Music, Ethnological Museology, Urban and Transnational Anthropology, Anthropology of Tourism</p>

<p>Kitajsko), štipendijskega sklada JV Evropa, promocija programov mobilnosti na fakultetnih informativnih dnevih. Med nove ukrepe povečanja izmenljivosti letos spada tudi Norveški finančni mehanizem (NFM).</p>	<p>nove ukrepe povečanja izmenljivosti letos spada tudi Norveški finančni mehanizem (NFM).</p>	<p>magistrski študij. Program traja 2 leti. Po uspešni izvedbi omenjenega programa načrtujemo poglobitev in krepitev mednarodnega sodelovanja na izobraževalnem področju z razvojem in nadgradnjo v oblikovanje skupnega doktorskega programa.</p>	
<p><b>REALIZACIJA:</b> V letu 2010 so smo razširili mrežo partnerjev, podpisali nove bilateralne sporazume in podaljšali že obstoječe; sodelovali smo v mrežah Ceepus - podaljšali obstoječe mreže, sodelovali z neevropskimi državami na podlagi medfakultetnih pogodb, koristili bilateralne štipendije, ki jih razpisuje Cmepius, Basileus sheme mobilnosti ter LiSUM in CONNEC programe mobilnosti (sodelovanje s Kitajsko), možnosti štipendijskega sklada JV Evropa ter predstavljali programe mobilnosti na fakultetnih informativnih dnevih. Izmenjave študentov smo okrepili s pomočjo razpisa Norveški finančni mehanizem (NFM).</p>	<p><b>REALIZACIJA:</b> V letu 2010 so smo sodelovali v programu Erasmus - širili mreže partnerjev, podpisovali nove bilateralne sporazume in podaljševali že obstoječe, sodelovali v mrežah Ceepus - podaljšali obstoječe mreže, sodelovali z neevropskimi državami na podlagi medfakultetnih pogodb, se prijavljali na razpise UL (meduniverzitetne pogodbe), razpise štipendijskega sklada RS Ad-Futura, sodelovali v mednarodnih raziskovalnih projektih in mednarodnih izobraževalnih projektih. Izmenjave zaposlenih smo okrepili s pomočjo razpisa Norveški finančni mehanizem (NFM).</p>	<p><b>REALIZACIJA:</b> Skupni program Kvadrilaterala je zasnovan. V letu 2010 so pripravljene vsi dokumenti za izvedbo procesa akreditacije. Program gre v letu 2011 v akreditacijo. Na področju sheme Erasmus Mundus smo izvedli usposabljanje "Kako napisati uspešno prijavo" - februar 2010. Julija 2010 smo realizirali izvedbo mednarodne izobraževalne konference ERACON.</p>	<p><b>REALIZACIJA:</b> Ethnology of the Balkans, Popular Culture, Anthropology of Complex System, Current Trends in Social and Cultural Anthropology, Anthropology of Popular Music, Ethnological Museology, Urban and Transnational Anthropology, Anthropology of Tourism</p>



Študijska izmenjava Erasmus (Foto: Arhiv FF)

NAČIN PRISTOPA	VRSTA PROJEKTA	Skupno število vseh projektov (tekočih in novih)	Število na novo pridobljenih projektov
VODJA/KOORDINATOR	7. okvirni program	1	0
PARTNER	6. okvirni program	2	0
PARTNER	7. okvirni program	3	1
PARTNER	DRUGI EU	44	11
PARTNER	DRUGI NE-EU	3	6
VODJA/KOORDINATOR	DRUGI EU	3	1

## 6 KADROVSKI RAZVOJ

Število učiteljev na sobotnem letu	2
Število zaposlenih, ki so vključeni v formalne oblike izobraževanja	65
Število zaposlenih, ki so vključeni v neformalne oblike izobraževanja	260
Število izvolitev v naziv	156
Število tujih učiteljev in sodelavcev na članici, ki izvajajo v celoti vsaj en predmet	34
Število učiteljev in sodelavcev na izmenjavi v tujini	43
Število visokošolskih sodelavcev, ki se izobražujejo v tujini	1
Število tujih državljanov, redno zaposlenih na delovnih mestih visokošolskih učiteljev, sodelavcev ali raziskovalcev	25
Število gostujočih visokošolskih učiteljev iz domačih raziskovalnih zavodov, ki sodelujejo pri pedagoškem procesu	33

## 7 KNJIŽNIČNA DEJAVNOST

Število enot prirasta knjižničnega gradiva na fizičnih nosilcih (knjižno in neknjižno gradivo)	16767
Aktivni uporabniki: študenti - dodiplomski, redni	7680
Aktivni uporabniki: študenti - dodiplomski, izredni	408
Aktivni uporabniki: študenti - podiplomski	677
Aktivni uporabniki: srednješolci	12
Aktivni uporabniki: zaposleni	359
aktivni uporabniki: upokojenci	60
Aktivni uporabniki: tuji državljani	62
Aktivni uporabniki: drugi	325
Število strokovnih delavcev (EPZ)	35
Število aktivnih uporabnikov knjižnice z matične članice UL	8211
Število aktivnih uporabnikov knjižnice z UL	8914
Število izposojenih knjižničnih enot na dom	182644
Število izposojenih knjižničnih enot v čitalnico	161169
Število medknjižnično posredovanih dokumentov	693
Število oblik organiziranega izobraževanja uporabnikov knjižnice	34
Skupno število izvedb različnih oblik organiziranega izobraževanja uporabnikov knjižnice	190
Skupno število udeležencev različnih oblik organiziranega izobraževanja uporabnikov knjižnice	2270
Skupno število izvedenih pedagoških ur različnih oblik organiziranega izobraževanja uporabnikov knjižnice	80
Število oblik izobraževanja, ki so vključene v študijski program	14
Skupno število izvedb različnih oblik izobraževanja, ki so vključene v študijski program	56
Skupno število udeležencev različnih oblik izobraževanja, ki so vključene v študijski program	580
Skupno število izvedenih pedagoških ur različnih oblik izobraževanja, ki so vključene v študijski program	60
Število individualnih udeležencev usposabljanja	1750

Skupno število ur usposabljanja individualnih udeležencev	370
Število kreiranih in redaktiranih zapisov v COBISS.SI za bibliografije raziskovalcev (vse vrste gradiva)	4567
Število računalnikov za uporabnike v prostorih knjižnice	55
Skupno število čitalniških sedežev	270
Število digitalnih dokumentov, ki jih je knjižnica pripravila za zbirko	80
	206.952,37
Sredstva za nakup vsega knjižničnega gradiva (EUR)	
Od tega sredstva za nakup elektronskih virov oz. za zagotavljanje dostopa do njih (EUR)	38300
Število naslovov plačanih e-knjig, e-revij in zbirk	86
Število učiteljev in raziskovalcev	472

## 8 UPRAVNE NALOGE - REALIZACIJA PREDNOSTNIH CILJEV

### Izobraževalno in znanstvenoraziskovalno delo, mednarodno sodelovanje

Letni cilji 2010	Pričakovani rezultat oz. ime KAZALCA s katerim merimo doseganje postavljenih letnih ciljev	Izvedbene naloge/ukrepi za doseganje ciljev	Realizacija 2010
<b>Akreditacija in izvajanje programov 1. oz. 2. stopnje po Bolonjskem modelu. Izvajanje 3. stopenjskega programa Humanistika in družboslovje.</b>	Izvajanje vseh prvostopenjskih in vsaj 5 drugostopenjskih po Bolonjskem modelu.	Akreditacija vseh prvostopenjskih in večine drugostopenjskih programov.	Vsi 1. <b>stopenjski programi</b> so akreditirani in se izvajajo po Bolonjskem modelu. Skrb ažurno vnašanje morebitnih popravkov v programe in njihovo posredovanje na MVZT in UL. Akreditacija večine študijskih programov <b>2. stopnje</b> . Izvajanje 3. stopenjskega programa <b>Humanistika in družboslovje</b> .
<b>Priprava skupnega Bolonjskega programa 3. stopnje v okviru RISC.</b>	Ugotovljene možnosti sodelovanja FF pri pripravi skupnega Bolonjskega programa 3. stopnje v okviru RISC.	Pogovori o možnosti priprave skupnega Bolonjskega programa 3. stopnje v okviru RISC.	Pogovori o možnosti priprave skupnega Bolonjskega programa 3. stopnje v okviru RISC.
<b>Uveljavitev formalnega priznavanja in financiranja nacionalno pomembnih programov z majhnim številom študentov, ki se izvajajo v RS samo na FF (Latinski jezik in književnost, grški jezik in književnost, Muzikologija, Primerjalno jezikoslovje, Splošno jezikoslovje) .</b>	Uveljavitev formalnega priznavanja in financiranja nacionalno pomembnih programov z majhnim številom študentov, ki se izvajajo v RS samo na FF (Latinski jezik in književnost, grški jezik in književnost, Muzikologija, Primerjalno jezikoslovje, Splošno jezikoslovje) .	V sodelovanju z rektoratom UL poiskati možnosti za formalno priznavanje in financiranje nacionalno pomembnih programov z majhnim številom študentov, ki se izvajajo v RS samo na FF (Latinski jezik in književnost, grški jezik in književnost, Muzikologija, Primerjalno jezikoslovje, Splošno jezikoslovje) .	V sodelovanju z rektoratom UL pripraviti predlog financiranja nacionalno pomembnih programov v okviru nove Uredbe o financiranju. možnosti za formalno priznavanje in financiranje nacionalno pomembnih programov z majhnim številom študentov, ki se izvajajo v RS samo na FF (Latinski jezik in književnost, grški jezik in književnost, Muzikologija, Primerjalno jezikoslovje, Splošno jezikoslovje) .



<p><b>Pospeševanje izvajanja tržnih programov v obliki seminarjev, tečajev in drugih oblik povezave z gospodarskim sektorjem ter zagotavljanje primerne materialne osnove za delovanje fakultete.</b></p>	<p>Zbiranje informacij o razpisih (domačih, EU in širše mednarodnih) in prijavljanje nanje, izvedba analiz trga in priprav ter izvedba programov.</p>	<p>Zbiranje informacij o razpisih (domačih, EU in širše mednarodnih) in prijavljanje nanje, izvedba analiz trga in priprav ter izvedba programov. Promocijska dejavnost tržnih programov.</p>	<p>Zbiranje informacij o razpisih (domačih, EU in širše mednarodnih) in prijavljanje nanje, izvedba analiz trga in priprav ter izvedba programov. Promocijska dejavnost tržnih programov.</p>
<p><b>Kandidiranje na nove tipe razpisov in projektov na področju znanstvenih raziskav, aplikacij in transfera znanja v mednarodnih povezavah (EU projekti in drugi razpisi za znanstveno raziskovalno in delo)</b></p>	<p>Število uspešnih kandidatur na različne projekte, domače in mednarodne</p>	<p>Vzpostavitev načina koordiniranja aktivnosti na FF. Izboljšanje sledenja objav razpisov. Organizacija izobraževanj za pedagoške in nepedagoške delavce. Zagotavljanje uspešnih pomoči pri izdelavi prijavnih dokumentacij. Izdelava sistematičnega spremljanja projektov (predvsem tehnična podpora).</p>	<p>Oddanih je bilo 12 prijav za evropske in mednarodne projekte.</p>
<p><b>Prirejanje mednarodnih konferenc, simpozijev in kongresov.</b></p>	<p>Izvedene mednarodne konference, simpoziji in kongresi.</p>	<p>Priprava poenotene podpore izvajanja mednarodnih konferenc, simpozijev in kongresov ter njihovo izvajanje.</p>	<p>Realizacija 12 znanstvenih dogodkov v letu 2010.</p>
<p><b>Izvajanje sporazuma o sodelovanju med Filozofsko fakulteto Univerze v Ljubljani, Filozofsko fakulteto Karlove Univerze v Pragi, Filozofsko fakulteto Univerza Komenskega v Bratislavi in ustreznimi fakultetami Jagiellonske univerze v Krakovu ter organizacija rednih konferenc dekanov na začetku zimskega in letnega semestra. Priprava drugih interdisciplinarnih programov.</b></p>	<p>Izvajati dogovorjene skupne aktivnosti po sporazumu o sodelovanju med Filozofsko fakulteto Univerze v Ljubljani, Filozofsko fakulteto Karlove Univerze v Pragi, Filozofsko fakulteto Univerza Komenskega v Bratislavi in ustreznimi fakultetami Jagiellonske univerze v Krakovu ter sodelovanje na konferencah dekanov v Bratislavi in Pragi.</p>	<p>Priprava aktivnosti za realizacijo dogovorov v Ljubljani in Bratislavi po sporazumu med Filozofsko fakulteto Univerze v Ljubljani, Filozofsko fakulteto Karlove Univerze v Pragi, Filozofsko fakulteto Univerza Komenskega v Bratislavi in ustreznimi fakultetami Jagiellonske univerze v Krakovu.</p>	<p>Povezovanje z drugimi institucijami; priprava in nadaljevanje že začelih postopkov za akreditacijo programov, priprava aktivnosti za realizacijo dogovorov v Ljubljani in Bratislavi po sporazumu med Filozofsko fakulteto Univerze v Ljubljani, Filozofsko fakulteto Karlove Univerze v Pragi, Filozofsko fakulteto Univerza Komenskega v Bratislavi in ustreznimi fakultetami Jagiellonske univerze v Krakovu. priprava predlogov skupnih programov z Univerzo v Permu.</p>
<p><b>Izvajanje aktivnosti po sporazumu o sodelovanju z vodilnimi fakultetami s področja humanistike in družboslovja na Japonskem (Tokyo University of Foreign Studies, Tokyo Institute of Technology, Tsukuba, Gunma, Chung Ang University Seul).</b></p>	<p>Izvedene aktivnosti po sodelovanju na osnovi podpisanih sporazumov o sodelovanju z vodilnimi fakultetami s področja humanistike in družboslovja na Japonskem (na novo: Tokyo University of Foreign Studies in Tokyo Institute of Technology, Chung Ang University Seul, podaljšati: Tsukuba, Gunma).</p>	<p>Priprava sodelovanja na osnovi podpisanih sporazumov o sodelovanju z vodilnimi fakultetami s področja humanistike in družboslovja na Japonskem (na novo: Tokyo University of Foreign Studies in Tokyo Institute of Technology, Chung Ang University Seul, podaljšati: Tsukuba, Gunma).</p>	<p>Prijava večjega temeljnega raziskovalnega projekta na ARRS s partnerji iz Kitajske, Japonske in Tajvana.</p>

<b>Podpisati sporazume o sodelovanju med Filozofsko fakulteto Univerze v Ljubljani in nekaterimi severnoameriškimi univerzami.</b>	Podpisan vsaj en sporazum o sodelovanju med Filozofsko fakulteto Univerze v Ljubljani in severnoameriško univerzo	Aktivnostio za podpis več sporazumov o sodelovanju med Filozofsko fakulteto Univerze v Ljubljani in severnoameriškimi univerzami	Aktivnosti za pripravo in podpis sporazuma s med Filozofsko fakulteto Univerze v Ljubljani in severnoameriško univerzo so v začetni fazi (dogovori...)
<b>Širjenje poučevanje slovenščine na tujih univerzah.</b>	Število ohranjenih in število na novo vzpostavljenih lektoratov na tujih univerzah.	Izdelati načrt ohranjanja in vzpostavitve novih lektorskih mest na tujih univerzah. Izvajanja načrta širjenja programov slovenščine na tujih univerzah.	Začeti postopki akreditacije programov slovenščine za študente na izmenjavah.



Stojnica FF na sejni Informativa 2010 (Foto: Arhiv FF)



Informativni dan 2010 (Foto: Arhiv FF)

## Kadri

Letni cilji 2010	Pričakovani rezultat oz. ime KAZALCA s katerim merimo doseganje postavljenih letnih ciljev	Izvedbene naloge/ukrepi za doseganje ciljev	Realizacija 2010
<b>Pridobitev sredstev za kadrovsko obnovo</b>	Pridobitev sredstev z ugodnejšem in realnejšem financiranju po uredbi in dodatnih sredstev na trgu.	V sodelovanju z rektoratom UL doseči ugodnejše in realnejše financiranje po uredbi. Aktivnosti za pridobitev dodatnih sredstev na trgu.	Cilj ni dokončno realiziran. Aktivnosti še potekajo.
<b>Opravi se revizija sistemizacijskega akta fakultete, vključno z revizijo izhodišč zanjo</b>	Izdelan posodobljen sistemizacijski akt.	Ugotovitev potreb po spremembah, priprava izhodišč, osnutek prenovljenega dokumenta.	Delno realizirano zaradi omejitve zaposlovanja. Aktivnosti še potekajo.

<b>Sistemsko urediti izobraževanje zaposlenih</b>	Izvajanje izobraževanja delavcev po sprejetem aktu in letnem načrtu izobraževanje.	Priprava izobraževalnih programov.	Delno realizirano. Vzpostavljeno permanentno izobraževanje knjižničnih delavcev in strokovno izpopolnjevanje strokovnih delavcev.
---	--	------------------------------------	--

### Prostori

Letni cilji 2010	Pričakovani rezultat oz. ime KAZALCA s katerim merimo doseganje postavljenih letnih ciljev	Izvedbene naloge/ukrepi za doseganje ciljev	Realizacija 2010
<b>Dolgoročno reševanje prostorske stiske FF s pridobitvijo dodatnih in ustreznih stavb v neposredni bližini Aškerčeve 2.</b>	Postopno izvajanje pridobivanja dodatnih in ustreznih stavb v neposredni bližini Aškerčeve 2 - izvedena arhitekturna in urbanistična rešitev za ureditev družboslovno - humanističnega foruma v kareju Aškerčeva c., Slovenska c., Rimska c. in Snežniška c.	Dogovori na UL, z ustreznimi ministrstvi in delovanje Gradbenega odbora. Izdelava akcijskega in finančnega načrta.	Izvedena je arhitekturna in urbanistična rešitev za ureditev družboslovno - humanističnega foruma v kareju Aškerčeva c., Slovenska c., Rimska c. in Snežniška c. Opravljeni so dogovori z rektoratom o začetku aktivnosti za izgradnjo prizidka na Rimski cesti.
<b>Priprava investicijske dokumentacije za nadgradnjo dvorišča oz. načrt za gradnjo prizidka na Rimski ulici.</b>	Izvedba načrta za gradnjo prizidka.	V sodelovanju z UL načrt za gradnjo prizidka.	Rektorat je v načrt dela za 2010 uvrstil pripravo investicijske dokumentacije za nadgradnjo dvorišča oz. načrt za gradnjo prizidka na Rimski ulici.
<b>Odkup dela in/ali celotne zgradbe na Rimski 11.</b>	Nadaljnji odkup objektov na Rimski c.	Dogovori o financiranju odkupa objektov na Rimski c.	Potekajo stalni razgovori o možnosti odkupa objekta na Rimski, ko bo zadeva formalno pravno lastniško urejena s strani prodajalca.
<b>Obnova fasade stavbe na Aškerčevi 2</b>	Obnovljena fasada stavbe na Aškerčevi 2.	Izvedba postopkov in pridobivanje sredstev za obnovo fasade stavbe na Aškerčevi 2	Obnova fasade se je zaradi gradbenih del prenesla v načrt za leto 2011.
<b>Posodobitev predavalnic</b>	Novo opremljene vse predavalnice.	Nabava in namestitev nove opreme (mize in stoli) v predavalnicah.	Vse predavalnice so posodobljene z računalniško in AVO opremo ter primernim pohištvom.



Pedagoško andragoški dnevi 2010 (Foto: Arhiv FF)





Otvoritev razstave češkega veleposlaništva v avli FF (Foto: Arhiv FF)



Študentski dnevi 2010 (Foto: Arhiv FF)

## Varstvo pri delu

Letni cilji 2010	Pričakovani rezultat oz. ime KAZALCA s katerim merimo doseganje postavljenih letnih ciljev	Izvedbene naloge/ukrepi za doseganje ciljev	Realizacija 2010
Dejavnosti v sistemu varstva pred požarom.	Urejeno področje požarnih redov, odgovornih oseb za varstvo pred požarom in zagotavljanje vzdrževanje sistemov aktivne požarne zaščite. Vodenje evidenc.	Zagotavljanje zakonskih zahtev.	Urejeno področje požarnih redov, odgovornih oseb za varstvo pred požarom in zagotavljanje vzdrževanje sistemov aktivne požarne zaščite. Vodenje evidenc.
Dejavnosti na področju urejanja aktivne in pasivne požarne zaščite na lokaciji Zavetiške ulice 5.	Izboljšanje požarne varnosti na lokaciji Zavetiške ulice 5.	Izvedba postopkov in pridobivanje sredstev za izvedbo požarnovarnostnih ukrepov.	Ukrepi za izboljšanje požarne varnosti na lokaciji Zavetiške ulice 5 so v postopku (izdelava študije požarne varnosti).
Dejavnosti v sistemu varnosti in zdravja pri delu.	Urejeno področje varnosti in zdravja pri delu ter vodenje zakonsko določenih evidenc.	Zagotavljanje zakonskih zahtev.	Urejeno področje varnosti in zdravja pri delu ter vodenje zakonsko določenih evidenc.
Dejavnosti v sistemu varovanja okolja-ekologija.	Izdelan načrt gospodarjenja z odpadki. Organiziranje zbiranja, začasnega skladiščenja in zagotavljanje ustrezne predaje nevarnih odpadkov koncesionarjem ter pridobivanje evidenčnih listov.	Zagotavljanje zakonskih zahtev.	Izdelan načrt gospodarjenja z odpadki. Organiziranje zbiranja, začasnega skladiščenja in zagotavljanje ustrezne predaje nevarnih odpadkov koncesionarjem ter pridobivanje evidenčnih listov.

## Promocija fakultete

Letni cilji 2010	Pričakovani rezultat oz. ime KAZALCA s katerim merimo doseganje postavljenih letnih ciljev	Izvedbene naloge/ukrepi za doseganje ciljev	Realizacija 2010
Razširiti promocijsko dejavnost fakultete in razširitev nabora promocijskega gradiva Filozofske fakultete.	Izdelana predstavitvena gradiva, izvedeni promocijski dogodki	Priprava programa promocije s terminskim planom in začetek realizacije programa	Oblikovna prenova promocijskega gradiva fakultete (bropure, zgibank štud. programov, drugo gradivo)
Vzpostaviti večje informiranje preko internih spletnih strani fakultete.	Prenovljene in delno poenotene spletne strani fakultete	Naloge izvaja delovna skupina za pripravo prenove in delnega poenotenja spletnih strani fakultete	Prenova spletnih strani fakultete je v zaključni fazi. Redno ažuriranje objav na spletnih straneh FF.
Posodobitev informacijskega sistema za vsa področja Filozofske fakultete (poslovna, kadrovska in študentska informatika, urniki).	Izdelan plan in izveden nadlajnje dograditve poslovne informatike in povezave s kadrovsko informatiko ter programom za vodenje projektov	V sodelovanju z rektoratom UL pripraviti plan nadlajnje dograditve poslovne informatike in povezava te s kadrovsko informatiko ter programom za vodenje projektov. Slediti planu z realizacijo.	V sodelovanju z rektoratom UL pripraviti plan nadlajnje dograditve poslovne informatike in povezava te s kadrovsko informatiko ter programom za vodenje projektov. Slediti planu z realizacijo.
Nadaljevanje izvajanja ciklusa predavanj Kultura sožitja (prej Kultura strpnosti).	Izvedena predavanja izdana publikacija in odmevnost v medijih.	Pripravljalne aktivnosti za izvedbo aktualnih predavanj, izdajo publikacij in obveščanje javnosti.	Pripravljalne aktivnosti za izvedbo aktualnih predavanj, izdajo publikacij in obveščanje javnosti.
V avli fakultete se pripravljajo priložnostne razstave.	Izdelane razne tipske postavitev razstavnih panojev ipd. Izvedba razstav.	Priprava možnih tipskih postavitev razstavnih panojev ipd. Aktivnosti za pripravo razstav.	V avli fakultete je bilo postavljenih več različnih razstav v sodelovanju z oddelki fakultete in zunanjimi partnerji.
Ustanovitev združenja alumnov Filozofske fakultete	Delovanje združenja alumnov FF.	Dopolnjevanje baze podatkov alumnov, dokončna priprava pravil o delovanju združenja, izdelava pristopnih izjav in izdelava strateških ciljev	Dopolnjuje se baza podatkov Kluba Alumni FF z novimi člani kluba. Sprejeta so pravila o delovanju kluba.
Kvalitetnejša priprava in izvedba informativnega dneva za dodiplomski študij.	Priprava izpopolnjenega skupnega dela prezentacije fakultete in posameznih delov po oddelkih. Kvalitetnejša predstavitev na spletni strani. Izvedba informativnega dneva tudi s strani referata za študentske zadeve in mednarodne pisarne.	Priprava kvalitetnega promocijskega gradiva in izboljšanje predstavitev. Udeležba na Informativi 2010. Priprava info gradiva za študente s posebnimi potrebami, predstavitev fakultete po srednjih šolah v organizaciji ŠS FF in prodekana študenta.	Enotna predstavitev dodiplomskih študijskih programov
Izboljšati informiranje o podiplomskih študijskih programih.	Izveden informativni dan za podiplomske študente. Priprava brošur o podiplomskih študijskih programih.	priprava gradiv in informativnega dneva za podiplomske študente.	Priprava predstavitvenega gradiv in informativnih dni za podiplomske študente.

<b>Izvedba skupne slavnostne podelitve indeksov študentom Filozofske fakultete.</b>	Izvedba skupne slavnostne podelitve indeksov študentom Filozofske fakultete.	Delovna skupina za podelitev indeksov pripravi skupno slavnostno podelitve indeksov študentom Filozofske fakultete.	V letu 2010 pripravili dobrodošlico za bruce v avli fakultete.
<b>Izvedba dveh slavnostnih podelitev diplomskih listin študentom Filozofske fakultete.</b>	Izvedba dveh slavnostnih podelitev diplomskih listin študentom Filozofske fakultete.	Izvedba dveh slavnostnih podelitev diplomskih listin študentom Filozofske fakultete.	V letu 2010 sta bili izvedeni dve slavnostni podelitvi diplomskih listin diplomantom F. fakultete.
<b>Razglasiti študijsko leto 2009/2010 za leto praznovanja 90. letnice FF</b>	Priprava prireditev in razstav	uporaba promocijskih gradiv, papir z glavo, znamke, plakat, izdelava programov prireditev in razstav	Štud. leto 2009/2010 je bilo razglašeno za leto praznovanja 90. letnice FF; slavnostna akademija, uporaba promocijskih gradiv, papir z glavo, znamke, plakat, izdelava programov prireditev in razstav ...



*Podelitev Prešernovih nagrad študentom FF (Foto: Arhiv FF)*



*Nastop študentskega zbora FF v avli fakultete (Foto: Arhiv FF)*



*Sprejem brucev 2010 (Foto: Arhiv FF)*

## Tržna dejavnost

Letni cilji 2010	Pričakovani rezultat oz. ime KAZALCA s katerim merimo doseganje postavljenih letnih ciljev	Izvedbene naloge/ukrepi za doseganje ciljev	Realizacija 2010
<b>Povečanje ponudbe jezikovnih tečajev</b>	Povečano število udeležencev, prepoznavnost fakultete kot izvajalke jezikovnih tečajev.	Pridobivanje dodatnih izvajalcev, vpis 2x letno.	340 udeležencev se je učilo 24 jezikov v 57 oblikah oz. stopnjah jezikovnih tečajev ali lektoratov, ponudili smo nove tečaje in pridobili dodatne izvajalce (japonščina, kitajščina, ruščina, švedščina), pri japonščini in kitajščini smo ponudili možnost vpisa 2x letno.
<b>Povečanje ponudbe nejezikovnih tečajev in seminarjev</b>	Raznovrstnost panog, sodelovanje z gospodarstvom.	Povezava z različnimi institucijami in odzivanje na povpraševanje, iskanje tržnih niš.	Izveden ind. tečaj japonščine za Ministrstvo za zunanje zadeve, izveden seminar Osnove dela z gluhih in naglušnimi študenti, izveden tečaj iz teorije glasbe, ponudba novih tečajev in seminarjev (prevajalska orodja, korpusno jezikoslovje).
<b>Izvedba evropskih projektov - Tempus</b>	Število uspešno zaključenih projektov.	Mednarodno povezovanje.	Poleg projekta ESS Uspešno vključevanje otrok, učencev in dijakov migrantov v vzgojo in izobraževanje se je začel tudi projekt Tempus skupaj s Filozofsko fakulteto iz Makedonije.
<b>Izvedba evropskih projektov - Tolmačenje</b>	Število usposobljenih tolmačev.	Izvedba 2. stopenjskega programa Tolmačenje.	Uspešen zaključek projekta za študijsko leto 2009/2010 in pridobitev sofinanciranja 2. stopnje tolmačenja za študijsko leto 2010/2011.



Otvoritev slavističnega kongresa (Foto: Arhiv FF)

## Znanstvena založba

Letni cilji 2010	Pričakovani rezultat oz. ime KAZALCA s katerim merimo doseganje postavljenih letnih ciljev	Izvedbene naloge/ukrepi za doseganje ciljev	Realizacija 2010
<p>Izdajanje publikacij in izvajanje drugih založniških dejavnosti v skladu s strukturo založbe, kot jo določajo Pravila FF in v skladu s Pravilnikom o založniški dejavnosti FF. Pričakujemo povečan obseg dela v smislu koordinacije, tehnične podpore, tehničnega urejanja in vseh izvedbenih postopkov za izdajo in promocijo publikacij.</p>	<p>Število izdanih publikacij FF, poenotena zunanja in notranja podoba ter znanstvena oziroma strokovna, oblikovna in jezikovna odličnost izdanih publikacij. Izdelana poročila za preteklo leto in programi dela področnih uredništev za prihajajoče leto (znanstvene, strokovne, promocijske publikacije in učbeniki). Na spletu objavljena navodila avtorjem pri izdajanju publikacij.</p>	<p>Izvajanje strategije delovanja Znanstvene založbe FF: skrb za enotno podobo publikacij, strokovno tehnično urejanje in ustrezno lektoriranje publikacij. Izdelava navodil avtorjem pri izdajanju publikacij. Redno pošiljanje obveznih izvodov v nacionalno deponitarno organizacijo.</p>	<p>V letu 2010 smo izdali več kot 60 monografskih publikacij, redno pa je izšlo nekaj števil vseh enajstih periodičnih publikacij, ki izhajajo v okviru Znanstvene založbe FF (ZZFF). Število izdaj ZZFF v letu je razvidno tudi iz natisnjenega Kataloga izdanih publikacij Znanstvene založbe v letu 2010.</p>
<p>Organizirano prijavljanje in vodenje postopka prijave na domače in tuje razpise s področja založniških dejavnosti, priprava ustreznih gradiv in aktivno koordiniranje postopka od prijave do natisa publikacije.</p>	<p>Število ugodno rešenih prijav na razpise oziroma prošenj za subvencije, višina pridobljenih sredstev in število uspešno zaključenih projektov.</p>	<p>Zbiranje informacij o možnostih za pridobivanje sredstev za izvajanje založniških dejavnosti prek domačih in mednarodnih razpisov ter pridobivanje drugih virov (npr. sponzorstva, donacije). Izbiranje ustreznih predlogov za prijave na razpise, kadar je število prijav posameznega prijavitelja omejeno. Svetovanje avtorjem in oddelkom oziroma posameznim založniškim centrom FF pri izbiranju naslovov za prijave na različne razpise.</p>	<p>Na razpis JAK smo uspešno prijavi vse znanstvene periodične publikacije FF ter uspešno pridobili sredstva za 18 znanstvenih monografij. Avtorje redno obveščamo o različnih možnostih prijave na razpise in jim svetujemo pri izbiranju naslovov za prijave na različne razpise.</p>
<p>Izvajanje promocijskih dejavnosti na področju založništva. Promocija novih publikacij, ki izidejo na FF – organizacija novinarskih konferenc, na katerih se predstavijo novosti in so posledično predstavljene v medijih, udeležba na domačih in tujih knjižnih sejmih ter zastopanost založbe v promocijskih katalogih doma in v tujini.</p>	<p>Število novinarskih konferenc, objav v medijih, prepoznavna podoba in dejavnost Znanstvene založbe FF v širši javnosti (STA, Radio Slovenija, Delo, Dnevnik, Primorske novice, Demokracija, Gorenjski glas, Večer, Bukla ...).</p>	<p>Posredovanje informacij o dejavnostih Znanstvene založbe FF in novih publikacijah novinarjem, redni odnosi z mediji, izvedba novinarskih konferenc na FF, sodelovanje z revijo o knjigi Bukla, prisotnost na slovenskih in tujih knjižnih sejmih.</p>	<p>V letu 2010 smo znova uvedli novinarske konference, ki se odvijajo v prostorih FF, prav tako pa redno sodelujemo z novinarji in medijskimi hišami. V preteklem letu smo s stojnico sodelovali na Slovenskem knjižnem sejmu, preko stojnice JAK tudi na Frankfurtskem sejmu, organizirali pa smo tudi sejem akademske knjige Liber.ac, ki je veliko prispeval k prepoznavnosti Znanstvene založbe FF.</p>



<p><b>Sodelovanje v mednarodnih založniških projektih v okviru partnerstva univerz Praga-Bratislava-Krakov-Ljubljana (mednarodna knjižna zbirka Pontes academices).</b></p>	<p>Število mednarodnih založniških projektov.</p>	<p>Sodelovanje pri mednarodnih založniških projektih. Priprava in izid vsaj ene slovenske izvirne znanstvene monografije letno.</p>	<p>V letu 2010 smo izdali prvi dve knjigi v okviru nove mednarodne zbirke Pontes academici in ju v januarju 2011 predstavili tudi na srečanju kvadrilaterale srednjeevropskih univerz (Praga-Bratislava-Krakov-Ljubljana).</p>
<p><b>Delovanje področnih uredništev (za znanstvene, strokovne, promocijske publikacije in učbenike).</b></p>	<p>Uspešno izpeljan redni letni razpis za izdajanje področnih publikacij, izdelano letno poročilo o založniških dejavnostih FF in program dela za naslednje leto.</p>	<p>Izvajanje vseh nalog področnih uredništev, opredeljenih v Pravilih FF.</p>	<p>Področna uredništva delujejo v skladu s Pravili FF ter so s pomočjo Znanstvene založbe izvedle vse interne razpise (tisk učbenikov, sofinanciranje publikacij iz Sklada za založništvo).</p>
<p><b>Nadaljevanje založniškega projekta Kultura sožitja.</b></p>	<p>Izid ene publikacije letno in objave v medijih.</p>	<p>Priprava, izdaja in predstavitev knjige predavateljev iz serije predavanj Kultura sožitja ali knjige s tovrstno tematiko.</p>	<p>V letu 2010 se je pričela priprava na izdajo nove knjige v zbirki Kultura sožitja (prevodi esejev Adama Michnika), izid knjige pa bo nosil letnico 2011.</p>
<p><b>Nadaljevanje izdajanja uveljavljenih periodičnih publikacij, knjižnih zbirk in posameznih knjižnih naslovov v okviru oddelkov in založniških centrov FF, združenih v Znanstveno založbo.</b></p>	<p>Število izdanih naslovov periodičnih publikacij, knjižnih zbirk in posameznih knjig.</p>	<p>Priprava, izid in predstavitev posameznih števil periodičnih publikacij, naslovov v knjižnih zbirkah in posameznih knjig.</p>	<p>V letu 2010 so vse znanstvene periodične publikacije izdale načrtovano število zvezkov; posamezne oddelčne knjižnice so izdale kar precejšnje število naslovov, nastale so tudi nove knjižne zbirke.</p>
<p><b>Nadaljevanje izdajanja fakultetnega časopisa Glasofil.</b></p>	<p>Izdane vsaj 3 številke glasila letno, v nakladi 2500 izvodov.</p>	<p>Priprava in izdaja posameznih števil (zbiranje in urejanje prispevkov).</p>	<p>V letu 2010 so izšle tri številke Glasofilla.</p>
<p><b>Objavljanje informacij o založniških dejavnostih FF na spletni strani Znanstvene založbe.</b></p>	<p>Urejena in ažurna spletna stran Znanstvene založbe.</p>	<p>Priprava obvestil, besedil in aktivnih povezav za spletno stran Znanstvene založbe.</p>	<p>Znanstvena založba na svoji spletni strani redno objavlja novice o svojem delovanju, ter objavlja besedila internih razpisov in njihove rezultate.</p>
<p><b>Izdajanje učbenikov za posamezne predmete študijskih programov FF. Posodobitev tipske strani učbenikov ter likovne podobe naslovnice.</b></p>	<p>Število izdanih učbenikov. Posodobljena tipska stran in naslovnica.</p>	<p>Priprava in izid učbenikov, izbranih na rednem letnem razpisu za izdajanje učbenikov FF: pridobivanje recenzentskih ocen, tehnično urejanje, grafična postavitve, korekture, tisk in predstavitev.</p>	<p>Učbeniki FF so s pomočjo natančnih tipskih strani postali enovita zbirka tako v likovni podobi kot tudi z vidika tehničnega urejanja. V letu 2010 je izšlo 13 učbenikov.</p>

<p><b>Ozaveščanje avtorjev in urednikov v posameznih fazah izdajanja publikacij.</b></p>	<p>Izdelana navodil za izdajanje publikacij na FF.</p>	<p>Izdelava navodil za izdajanje publikacij na FF, ki vključujejo izdelavo ustreznega kolofona po Zakonu o obveznem izvodu, uporabo logotipa na naslovnici, pripravo besedila in financiranje, postopek prijave na notranje in zunanje razpise, pridobivanje ISBN-ja in CIP-a ter oddajanje arhivskih, promocijskih in obveznih izvodov ...</p>	<p>Znanstvena založba FF posameznim avtorjem nudi natančna navodila za izdajanje publikacij na FF, ki vključujejo pripravo kolofona in uporabo logotipa na naslovnici. V pripravi je enoten postopek pridobivanja CIP kode, kar bo pomenilo, da bo ZZFF imela popoln nadzor nad likovno podobo naslovnice ter kolofonom posamezne publikacije.</p>
<p><b>Prisotnost in predstavitev knjig na frankfurtskem knjižnem sejmu. Sodelovanje s Knjigarno FF pri predstavitvi in prodaji na Slovenskem knjižnem sejmu in sejmu Slovenski dnevi knjige ter pri organizaciji Sejma akademske knjige Liber.ac.</b></p>	<p>Prisotnost na slovenskih in tujih sejmih, število prodanih publikacij, povečana prepoznavnost Znanstvene založbe in FF ter število objav v medijih.</p>	<p>Izbor knjig za predstavitev in prodajo na posameznem sejmu. Izvedba obsejmskih dejavnosti. Prisotnost na sejmih. Pošiljanje gradiva novinarjem za objave v medijih.</p>	<p>Znanstvena založba FF je v letu 2010 s samostojno stojnico sodelovala na Slovenskem knjižnem sejmu, preko stojnice JAK pa tudi na Frankfurtskem sejmu, organizirali smo tudi sejem akademske knjige Liber.ac, ki je veliko prispeval k prepoznavnosti Znanstvene založbe FF.</p>
<p><b>Zbiranje elektronskega arhiva za nove učbenike in druge publikacije. Posredovanje elektronske verzije učbenikov slepim in slabovidnim študentom.</b></p>	<p>Število publikacij v elektronskem arhivu.</p>	<p>Zbiranje elektronskega arhiva ob natisu vsake nove publikacije.</p>	<p>Ob natisu vsake nove publikacije se je arhivirala tudi elektronska oblika posamezne publikacije.</p>
<p><b>Izdajanje publikacij v sozaložništvu s slovenskimi in tujimi založbami.</b></p>	<p>Število izdanih publikacij v sozaložništvu.</p>	<p>Zagotovitev dela finančnih sredstev, priprava ali pregled pogodbe o sozaložništvu, spremljanje priprave za izid, skrb za ustrezno izvajanje pogodbenih določil s strani obeh pogodbenih strank.</p>	<p>V sozaložništvu smo izdali 4 publikacije s slovenskimi založniki.</p>
<p><b>Izdajanje naših publikacij v tujih jezikih pri založbah v tujini.</b></p>	<p>Število izdanih publikacij v tujini.</p>	<p>Priprava pogodb o prodaji avtorskih pravic tujim založbam, skrb za ustrezno izvajanje pogodbenih določil s strani tujih založb, spremljanje prodaje na tujem trgu.</p>	<p>V tujini je s pomočjo Znanstvene založbe izšla monografija The Middle Ages between the Eastern Alps and the Northern Adriatic pri nizozemski založbi BRILL.</p>



Sejem akademske knjige Liber.ac 2010 (Foto: Arhiv FF)

## Knjigarna

Letni cilji 2010	Pričakovani rezultat oz. ime KAZALCA s katerim merimo doseganje postavljenih letnih ciljev	Izvedbene naloge/ukrepi za doseganje ciljev	Realizacija 2010
<p>Nadaljevanje izvajanja ciklusa na Besedni postaji, na kateri predstavljamo knjige, avtorje in promoviramo branje, hkrati pa tudi organiziramo razstave slik in fotografij ter predstavljamo njihove avtorje.</p>	<p>Narediti Knjigarno FF še bolj prepoznavno kot kulturno vozlišče same fakultete kot tudi širšega prostora. S predstavitev nekaterih izmed najbolj zanimivih Besednih postaj na spletni strani s pomočjo programa Videlectures bomo knjige, avtorje in gojenje bralne kulture še bolj približali zainteresirani publiki.</p>	<p>Dogovori z založbami o predstavitvi njihovih publikacij v obliki pogovorov in multimedijskih predstavitev.</p>	<p>Izvedenih je bilo 15 Besednih postaj. Za izvedbo smo od JAKa pridobili 5.200 EUR.</p>
<p>Organizacija in vodenje projekta prvega vseslovenskega sejma akademske knjige Liber.ac v času, ko bo Ljubljana svetovna prestolnica knjige.</p>	<p>Približati produkcijo visokošolskega založništva strokovni in širši zainteresirani javnosti in hkrati prispevati k podobi Ljubljane kot univerzitetnega mesta</p>	<p>Dogovori z založbami visokošolskih institucij širom Slovenije, organizacija sejma in spremljevalnega programa naravnane na knjigo in Daljni vzhod.</p>	<p>Sejem akademske knjige Liber.ac je potekal od 19. do 21. maja 2010, s svojimi publikacijami se je predstavilo 25 slovenskih visokošolskih ustanov. Izvedba sejma je povezala glavne akterje na področju knjige na fakulteti, in sicer Znanstveno založbo FF, Osrednjo humanistično knjižnico in Knjigarno FF. Za izvedbo sejma smo od MOLa prejeli 13.000 EUR.</p>
<p>V okviru informativnih dni bo Knjigarna FF izvedla ciklus pogovorov med avtorji knjig FF (učbenikov in znanstvenih monografij) in študenti.</p>	<p>Povečanje zanimanja za študij na FF.</p>	<p>Priprava pogovorov in umestitev v urnik dogajanja v času informativnih dni ter dogovori s svetovalnimi službami srednjih šol in gimnazij za usmerjanje dijakov na pogovore.</p>	<p>Ciklus pogovorov bi bilo v bodoče bolje izvesti na kakšni izmed srednjih šol, saj dijaki niso pokazali zadostnega zanimanja za obisk fakultete izven informativnih dni.</p>
<p>Organizacija prodaje na 26. Slovenskem knjižnem sejmu kot tudi organizacija dogajanja v t.i. Debatnih kavarnah in Forumu za obiskovalce v okviru sejma.</p>	<p>Promocija publikacij Znanstvene založbe FF kot tudi možnosti raznolikega študija na FF.</p>	<p>Celotna organizacija od priprave, dogovorov o sodelovanju z izvajalci s FF do same prodaje.</p>	<p>Od 1. do 5. 12. 2010 je potekal Slovenski knjižni sejem v Cankarjevem domu. Udeležili sta se ga Znanstvena založba FF in Knjigarna FF. Organizirali smo tudi Debatno kavarno na temo pojavljanja Ljubljane v delih tujih avtorjev.</p>
<p>Sodelovanje z Znanstveno založbo FF pri predstavitev knjig Znanstvene založbe in njihovih avtorjev.</p>	<p>Seznanjanje širše javnosti z založniško dejavnostjo FF in z znanstvenimi dosežki posemeznikov.</p>	<p>Dogovarjanje s knjigarnami in drugimi inštitucijami za predstavitve.</p>	<p>V letu 2010 se tiskovne konference niso izvajale tako kot tudi druge predstavitve knjig zunaj fakultete ne.</p>
<p>Dobra oskrba že obstoječih prodajnih mest z informacijami o izidih in drugih akcijskih prodajah.</p>	<p>Povečanje prodaje publikacij FF.</p>	<p>Sprotno pregledovanje zalog na določenih prodajnih mestih in direkten kontakt s knjigarji.</p>	<p>Poteka normalno.</p>



<b>Izdelava posebnega programa, ki bo omogočal lažje pošiljanje informacij o novostih in akcijskih prodajah kupcem preko spletne strani, ki to seveda želijo.</b>	Omogočanje še boljše ciljne prodaje.	Program bo izdelal računalniški center FF.	Program je bil izdelan in se uporablja.
<b>Širjenje knjižnega in revialnega programa na policah Knjigarne FF v okviru njenih prostorskih zmožnosti, ki so premajhne glede na interes, ki se kaže s strani kupcev.</b>	Povečana prodaja različnih naslovov s področja humanistike in družboslovja.	Sklepanje dogovorov o sodelovanju s slovenskimi in tujimi založbami.	Sodelovanje z založbami uspešno poteka.
<b>Izdelava preglednega spletnega iskalnika po vsebinah, naslovih in avtorjih na spletni strani Knjigarne FF.</b>	Lažje dostopanje do obstoječih informacij.	Program bo izdelal računalniški center FF.	Spletni iskalnik je bil umeščen na stran Knjigarne FF.
<b>Vzpostavitev angleške spletne strani.</b>	Lažje dostopanje do obstoječih informacij s strani kupcev iz tujine.	Program bo izdelal računalniški center FF.	Je še v delu. V delu so tudi spletne strani FF.
<b>Vzpostavitev prodaje publikacij FF preko spletnih knjigarn v tujini (n.pr. Amazon.com)</b>	Povečanje prodaje publikacij FF predvsem tistih, ki izidejo v tujih jezikih.	Vzpostavitev kontaktov in sklepanje dogovorov.	Izidov v tujih jezikih skoraj ni, sistem prodaje preko Amazona pa je zelo zapleten. Informacije o knjigah ZZFF so dostopne na spletni strani FF.



Logotip Besedne postaje FF (Foto: Arhiv FF)



Utrinek z ene od Besednih postaj 2010 (Foto: Arhiv FF)



Debatna kavarna FF na Slovenskem knjižnem sejmu (Foto: Arhiv FF)

## 9 SKRB ZA SLOVENŠČINO

Letni cilji 2010	Pričakovani rezultat oz. ime KAZALCA s katerim merimo doseganje postavljenih letnih ciljev	Izvedbene naloge/ukrepi za doseganje ciljev	Realizacija 2010
Omogočanje doseganja znanja slovenščine kot tujega jezika	1. in 2. Znanje slovenščine pri tujih govorcih, kulturna promocija slovenščine in Slovenije, naraščanje števila in izboljšanje statusa slovenistik na tujih univerzah	1. Tečaji slovenščine na UL; posebni tečaji predvsem za tuje študente, ki študirajo na UL, bodisi kot redni študenti bodisi so na UL na različnih študijskih izmenjavah.	Tečaji so bili realizirani, z izjemo tečajev za tuje študente na UL (neodobrena finančna sredstva).
		2. Lektorati slovenščine na tujih univerzah; različni projekti za promocijo slovenščine na lektoratih v tujini.	Delo lektoratov in projekti uresničeni po načrtu.
Preverjanje in potrjevanje znanja slovenščine kot tujega jezika	1. Pridobitev javno veljavne listine o znanju slovenščine kot tujega jezika; 2. banka izpitnih nalog; 3. zbirka nalog za pripravo na izpit; 4. usklajevanje programa Slovenščina za tujce in izpitov s Skupnim jezikovnim okvirom	1. Izvajanje izpitov iz znanja slovenščine; 2. izdelava izpitnih gradiv; statistična analiza rezultatov; 3. izdelava in tisk gradiva za pripravo na izpit na sr. in vis. Ravni; 4. uskladitev ravni izpitov z evropskimi standardi	Vse naloge so bile realizirane.
Spodbujanje mednarodnega slovenističnega raziskovanja	Seminar slovenskega jezika, literature in kulture	Organizacija strokovnih in znanstvenih srečanj z mednarodno udeležbo; Seminar slovenskega jezika, literature in kulture; Simpozij Obdobja; konferenca z mednarodno udeležbo ob zaključku ESS projekta Uspešno vključevanje otrok migrantov, učencev in dijakov s sistem vzgoje in izobraževanja v RS	SSJLK in Simpozij Obdobja izvedena, zbornika natisnjena.
	Simpozij Obdobja  Znanstvena srečanja, zborniki referatov		
Izobraževalna in razvojna dejavnost - razvoj infrastrukture za doseganje zgornjih ciljev	1. Usposobljeni učitelji slovenščine kot drugega in tujega jezika, usposobljeni učitelji/lektorji slovenščine na tujih univerzah; usposobljeni učitelji slovenščine v zamejstvu, zdomstvu in izseljenstvu; usposobljeni izpraševalci/ocenjevalci na izpitih in avtorji testnih gradiv	1. Izobraževalni seminarji za učitelje slovenščine kot drugega in tujega jezika v Sloveniji in tujini (učitelji/lektorji na tujih univerzah), seminarji za izpraševalce/ocenjevalce na izpitih, avtorje izpitnih gradiv; izobraževalni seminarji za učitelje slovenskega jezika v zamejstvu, zdomstvu in izseljenstvu, seminarji za učitelje slovenščine kot drugega jezika (jezika okolja); supervizija pouka slov. jezika v zamejstvu, zdomstvu in izseljenstvu, raziskovanje slovenščine kot drugega/tujega jezika, razvoj novih gradiv; 2. izobraževanje testatorjev	Vsa izobraževanja realizirana po načrtu.

	2. Gradiva za poučevanje in učenje slovenščine, testi, informativne brošure; učno gradivo z integracijskimi vsebinami za otroke, govorce slovenščine kot drugega jezika, priročniki za učitelje in testatorje	2. Založniška dejavnost; oblikovanje načrta za tisk učbenikov (mreža); tiski novih učbenikov in drugih učnih in promocijskih gradiv; ponatisi; zasnova in oblikovanje spletnega založništva.	Vse naloge založniške dejavnosti so bile uresničene.
<b>Projekti za razvijanje infrastrukture za učenje slovenščine</b>	1. Uspešno vključevanje otrok, učencev in dijakov migrantov v vzgojo in izobraževanje za obdobje 2008-2011	Koordinacija, vodenje in izvedba projektov	Projekt uspešno zaključen.
<b>Projekti za promocijo slovenščine</b>	Mini tečaj slovenščine; projekti v okviru lektoratov slovenščine v tujini; zloženka z vsebinami "preživetvenega tečaja slovenščine"	Mini tečaj slovenščine; koordinacija projektov; koordinacija priprave zloženke	Poletno izvajanje mini tečaja.
<b>Drugi projekti</b>		Izvedba izobraževalnih seminarjev za makedonskega partnerja (koordinatorja), konzulentsko in recenzentsko delo; morebitno sodelovanje v Interreg projektih s partnerji iz Avstrije in Italije; sodelovanje z ZRSS in drugimi ustanovami pri različnih projektih, katerih koordinaciji so omenjene ustanove.	Vse naloge projekta Tempus izvedene do vmesnega poročila. Dodatno: organizacija srečanja partnerjev v decembru 2010 (načrtovano v januarju 2011).  Tečaji so bili realizirani, z izjemo tečajev za tuje študente na UL (neodobrena finančna sredstva).



Otvoritev Simpozija Obdobja 2010 (Foto: Arhiv FF)

## 10 ŠPORTNA DEJAVNOST

Letni cilji 2010	Realizacija 2010
<p><b>Izvajanje športnih programov v okviru predbolonjskih študijskih programov in obštudijske dejavnosti:</b> Odbojka, nogomet, košarka, plavanje, alpsko smučanje, pohodništvo, aktivnosti v naravi, drsanje, jadrnanje, tečaj golfa, tečaj alpskega smučanja, tečaj rolanja, aerobikahihg-low, aerobika latino mix, aerobika TNZ, vodna aerobika, step aerobika, družabni ples, pilates, joga, fitness, regeton, klasični balet, jazz balet, magične kretnje, salsa; <i>Tekmovalni šport</i>; fakultetne ekipe košarka moški in ženske, odbojka moški in ženske, nogomet, individualni športi; Povečanje prihodkov iz lastne dejavnosti, povečanje obsega tekmovalnega športa; povečanje množičnosti udeležbe</p>	<p>Analiza študentske ankete o preferencah, izdelava in načrtovanje športnih programov, zagotovitev ustrezne kadrovske strukture tudi s pomočjo zunanjih sodelavcev, Usterezen izbor najemnih prostorov za izvedbo programov, izdelava promocijskega materiala za predstavitve PE za šport in dejavnosti in programov; Priprava gradiva za kandidaturo za javna sredstva MŠŠ; Posodabljanje spletne strani, uporaba in uvajanje novih informacijskih možnosti. Povečano število vpisanih študentov v športne programe, boljši dosežki športnih ekip v univerzitetnih ligah</p>
<p><b>Izvajanje splošnega izbirnega predmeta Šport in humanistika za prvo bolonjsko stopnjo;</b> 1. ŠH - izbrana poglavja iz filozofije športa; ŠH- izbrana poglavja iz sociologije športa; ŠH- telesne prakse z izbranimi poglavji iz medicine in preventive; <i>Praktični in teoretični del.</i> V okviru praktičnega dela: Odbojka, nogomet, košarka, plavanje, alpsko smučanje, pohodništvo, aktivnosti v naravi, drsanje, jadrnanje, tečaj golfa, tečaj alpskega smučanja, tečaj rolanja, aerobikahihg-low, aerobika latino mix, aerobika TNZ, vodna aerobika, step aerobika, družabni ples, pilates, joga, fitness, regeton, magične kretnje, salsa; <i>Tekmovalni šport, vrhunski šport; Kadrovske tečaji za pridobitev licence. Doseči udeležbo študentov drugih fakultet.</i> 2. Pričeti izvajati splošni izbirni predmet Šport in humanistika za drugo bolonjsko stopnjo.</p>	<p>Priprava učnih načrtov, priprava promocijskega materiala, izvedba promocijskih akcij na fakulteti in na univerzi, predstavitev programa predmeta za študente dugih fakultet; zagotoviti ustrezno kadrovske strukture za izvajanje teoretičnega in praktičnega dela, Posodobljanje športnih programov in prilagajanje potrebam in interesom študentov; Povečano: število uspešno opravljenih izpitov iz predmetov, Število vrhunskih športnikov, ki so izbrali predmet, ocena študentske ankete o predmetih,</p>



Rafting v Bohinju (Foto: Arhiv FF)



Tečaj orientalskega plesa študentk FF (Foto: Arhiv FF)

## 11 TUTORSTVO

Letni cilji 2010	Pričakovani rezultat oz. ime KAZALCA s katerim merimo doseganje postavljenih letnih ciljev	Realizacija 2010
<p><b>Zagotavljanje uspešne izvedbe vseh oblik tutorstva na članici</b></p>	<p>Objava razpisa (v aprilu) za tutorje študente in koordinatorje tutorje študente. Pričakujemo vpis cca. 110 novih in starih tutorjev. Učitelji tutorji so določeni s strani oddelkov- na vsakem oddelku po 1 koordinator tutorjev učiteljev. sistemska ureditev že izvajanih tutorskih oblik na področju učiteljskega tutorstva (mentorstvo = uvajalno tutorstvo, mednarodno sodelovanje = tutorstvo za tuje študente); vzpostavitev po 1 koordinatorja tutorjev učiteljev na Oddelkih FF; vzpostavitev spletne strani, kjer bi bili vsi ažurirani podatki o tutorstvu v pomoč študentom - skrbela bi tudi za promocijo;</p>	<p>Število tutorjev učiteljev je enako številu vseh zaposlenih pedagoških delavcev. Število tutorjev študentov je bilo 114, oddelčnih koordinatorjev tutorjev študentov pa 19 in 3 fakultetni koordinatorji tutorjev. V študijskem letu 2009/10 sose izvajale 4 oblike tutorstva: uvajalno študentsko tutorstvo, tutorstvo za študente s posebnimi potrebami, tutorstvo za tuje študente in učiteljsko tutorstvo.</p>
<p><b>Usposobiti koordinatorje tutorjev in tutorje za uspešno delo</b></p>	<p>Usposabljanje za nove in stare tutorje študente- 2 dnevni vikend seminar na slovenski obali. Poleg tega tudi začetno 4-6 urno izobraževanje na fakulteti ter na Univerzi. Dogovori z Oddelki in njihovimi predstojniki glede koordinatorstva (nujno 1 koordinator na Oddelku, ki bi prevzel tudi skrb za študente s posebnimi potrebami) in uvrstitve koordinatorjev na spletne strani oddelka; nadaljevanje dobrih praks iz prejšnjih let (izobraževanja, okrogle mize); povečanje vloge zbora tutorjev</p>	<p>Število tutorjev študentov, ki se je udeležilo dvodnevnega usposabljanja, je 114 in 19 koordinatorjev tutorjev študentov. Organizirali smo cikel okroglih miz o problematiki študentov s posebnimi potrebami, enodnevno usposabljanje na fakulteti in dvodnevno usposabljanje na Debelem Rtiču.</p>



Podelitev potrdil tutorjem (Foto: Arhiv FF)



Letak o tutorstvu na FF (Foto: Arhiv FF)

## 12 OBŠTUDIJSKA DEJAVNOST

Letni cilji 2010	Pričakovani rezultat oz. ime KAZALCA s katerim merimo doseganje postavljenih letnih ciljev	Realizacija 2010
Pomoč pri organizaciji in sofinanciranju projektov v organizaciji študentov FF	Število izpeljanih projektov, število udeležencev, nadzor nad izvajalci projektov.	Projekti kvalitetno organizirani in izpeljani, pri vseh je bila preverjena promocija ŠSFF.
Organizacija Študentskih dni 2010	Število študentov, ki se bodo udeležili aktivnosti, organizacija, sodelovanje, spremljanje izvedbe.	Projekt je bil organiziran v sodelovanju s ŠOFF, tutorji in društvi; uspešna izpeljava.
Promocija Študentskega sveta FF	Prepoznavnost študentskega sveta, spletna stran, zgibanke, projekti.	Izdelava nove skupne zloženke ŠSFF in ŠOFF, promocija na sofinanciranih projektih in skupnih projektih.
Sodelovanje pri projektih v organizaciji FF (podelitev indeksov, diplom, tutorstvo informativni dnevi,...)	Odmevnost in prepoznavnost projektov, sodelovanje z delovnimi, skupinami FF za izvedbo projektov, spremljanje izvedbe projektov.	Sodelovanje uspešno.
Sodelovanje v Študentski svetovalnici	Število svetovalcev in število uporabnikov, spremljanje števila uporabnikov in vprašanj, ki jih postavljajo.	Svetovanje po elektronski pošti in v prostorih svetovalnice uspešno.
Elektronske študentske ankete	Lažja izvedba, večja teža študentske ankete, sodelovanje z vodstvom FF in UL, glede izvedbe anket.	Zapleti pri pripravi anket, izvedba je trajala predolgo, zato projekt v 2010 ni bil izveden, slaba odzivnost vodstva fakultete in komisije za kakovost, slaba odzivnost študentov zaradi slabe zasnovanosti ankete, projekt izveden šele v letu 2011 brez upoštevanja pripomb študentov.
Vsebinska prenova spletne strani ŠSFF	Večja obiskanost spletne strani, priprava prenovljenih vsebin.	Projekt ni bil izveden zaradi celostne prenove fakultetne spletne strani, kamor bo po novem umeščena tudi spletna stran ŠSFF.

<b>Filofest - mednarodni festival študentskega filma</b>	Število študentov, ki se bodo udeležili aktivnosti, organizacija, sodelovanje, spremljanje izvedbe, spremljanje izvedbe, odmevnost in prepoznavnost projekta.	Projekt odlično izveden, odmevnost nad pričakovanji, kvaliteta programa in spremljevalnih dejavnosti boljša od pričakovane.
<b>Dobrodelni teden</b>	Zbrane stvari za dobrodelne namene, organizacija, sodelovanje.	Projekt izveden zadovoljivo, načrtuje se razširitev.
<b>Literarni natečaj in literarni večer</b>	Število študentov, ki se bo udeležilo aktivnosti, organizacija, sodelovanje.	Natečaj in večeri so bili odlično izvedeni, velika odzivnost, zbornik še ni izdan (načrtuje se v sklopu literarnega natečaja 2011).
<b>Avtonomen prostor za delovanje študentskih društev</b>	Število društev in študentov udeležilo aktivnosti, ki se bo organizacija, sodelovanje vodstvom FF.	Projekt ni bil izveden zaradi prostorske stiske na fakulteti, dogovarjanje s fakulteto še poteka.



Otvoritev Filofesta 2010 (Foto: Arhiv FF)



Podelitev priznanj visokošolskim učiteljem in sodelavcem (Foto: Arhiv FF)

## 13 KAKOVOST

### ***Izvedbe samoevalvacij***

Na fakulteti potekajo redne letne samoevalvacije, kjer s pomočjo kazalcev kakovosti spremljamo naslednje dejavnosti: pedagoško, raziskovalno, mednarodno, knjižnično in založniško dejavnost. Spremljamo kazalce človeških virov in osebja, delovanja študentov ter investicij, vzdrževanja, prostorov in opreme ter informacijskega sistema.

### ***Delovanje organov, zadolženih za kakovost***

Na fakulteti deluje Komisija za kakovost, sestavljena iz članov pedagoškega osebja, skupnih strokovnih služb in študentov. Komisija skrbi za pripravo letnega samoevalvacijskega poročila.

### ***Priprava dokumentov za sistem kakovosti, instrumentov in kazalcev kakovosti***

Komisija za kakovost v sodelovanju z vodstvom fakultete in njenimi strokovnimi službami pripravi letno poročilo o kakovosti.

### ***Izvajanje študentskih anket***

Fakulteta sistematično spremlja kvaliteto pedagoškega dela s pomočjo študentskih anket. Z letom 2010 so bile prvič izpeljane e-ankete, ki naj bi v veliki meri poenostavile zbiranje podatkov in tako dosegle večjo reprezentativnost. Žal pa se dogaja, da je odziv študentov nižji, kot je bil pri izvajanju »papirne« verzije študentskih anket.

### ***Izvajanje drugih analiz in anket ter metod za pridobivanje povratnih informacij***

Sistematične evalvacije programov še nismo vzpostavili; njihova vzpostavitve je prednostna naloga v letu 2011.

### ***Izvedbe morebitnih zunanjih evalvacij in akreditacij***

- zunanja evalvacija NKKVŠ leta 2006
- EUA Evalvacija 2007



## 14 IZJAVA O OCENI NOTRANJEGA NADZORA JAVNIH FINANC

v/na Univerzi v Ljubljani, Filozofski fakulteti, Aškerčeva 2, Ljubljana (*naziv proračunskega uporabnika*)

Podpisani se zavedam odgovornosti za vzpostavitev in stalno izboljševanje sistema finančnega poslovanja in notranjih kontrol ter notranjega revidiranja v skladu s 100. členom Zakona o javnih financah z namenom, da obvladujem tveganja in zagotavljam doseganje ciljev poslovanja in uresničevanje proračuna.

Sistem notranjega nadzora javnih financ je zasnovan tako, da daje razumno, ne pa tudi absolutnega zagotovila o doseganju ciljev: tveganja, da splošni in posebni cilji poslovanja ne bodo doseženi, se obvladujejo na še sprejemljivi ravni. Temelji na nepretrganem procesu, ki omogoča, da se opredelijo ključna tveganja, verjetnost nastanka in vpliv določenega tveganja na doseganje ciljev in pomaga, da se tveganja obvladuje uspešno, učinkovito in gospodarno.

Ta ocena predstavlja stanje na področju uvajanja procesov in postopkov notranjega nadzora javnih financ v/na . Univerzi v Ljubljani, Filozofski fakulteti, Aškerčeva 2, Ljubljana (*naziv proračunskega uporabnika*).

### Oceno podajam na podlagi:

- ocene notranje revizijske službe za področja:  
 .....  
 - samoocenitev vodij organizacijskih enot za področja: kadrovska, študijska dejavnost, raziskovalna dejavnost, finance, računovodska dejavnost, informacijski sistem, založništvo, knjižnična dejavnost, javno naročanje.  
 - ugotovitev (Računskega sodišča RS, proračunske inšpekcije, Urada RS za nadzor proračuna, nadzornih organov EU,...) za področja:  
 .....

V/Na Univerzi v Ljubljani, Filozofski fakulteti (*naziv proračunskega uporabnika*)

### je vzpostavljen(o):

#### 1. Primerno kontrolno okolje (*predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti*):

- a) na celotnem poslovanju,  
 b) na pretežnem delu poslovanja,  
 c) na posameznih področjih poslovanja,  
 d) še ni vzpostavljeno, pričeli smo s prvimi aktivnostmi,  
 e) še ni vzpostavljeno, v naslednjem letu bomo pričeli z ustreznimi aktivnostmi.


#### 2. Upravljanje s tveganji

##### 2.1. Cilji so realni in merljivi, to pomeni, da so določeni indikatorji za merjenje doseganja ciljev (*predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti*):

- a) na celotnem poslovanju,  
 b) na pretežnem delu poslovanja,  
 c) na posameznih področjih poslovanja,  
 d) še niso opredeljeni, pričeli smo s prvimi aktivnostmi,  
 e) še niso opredeljeni, v naslednjem letu bomo pričeli z ustreznimi aktivnostmi.


##### 2.2. Tveganja, da se cilji ne bodo uresničili, so opredeljena in ovrednotena, določen je način ravnanja z njimi (*predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti*):

- a) na celotnem poslovanju,  
 b) na pretežnem delu poslovanja,  
 c) na posameznih področjih poslovanja,  
 d) še niso opredeljena, pričeli smo s prvimi aktivnostmi,  
 e) še niso opredeljena, v naslednjem letu bomo pričeli z ustreznimi aktivnostmi.

**3. Na obvladovanju tveganj temelječ sistem notranjega kontroliranja in kontrolne aktivnosti, ki zmanjšujejo tveganja na sprejemljivo raven (predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti):**

- a) na celotnem poslovanju,  
 b) na pretežnem delu poslovanja,  
 c) na posameznih področjih poslovanja,  
 d) še ni vzpostavljen, pričeli smo s prvimi aktivnostmi,  
 e) še ni vzpostavljen, v naslednjem letu bomo pričeli z ustreznimi aktivnostmi.


**4. Ustrezen sistem informiranja in komuniciranja (predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti):**

- a) na celotnem poslovanju,  
 b) na pretežnem delu poslovanja,  
 c) na posameznih področjih poslovanja,  
 d) še ni vzpostavljen, pričeli smo s prvimi aktivnostmi,  
 e) še ni vzpostavljen, v naslednjem letu bomo pričeli z ustreznimi aktivnostmi.


**5. Ustrezen sistem nadziranja, ki vključuje tudi primerno (lastno, skupno, pogodbeno) notranje revizijsko službo (predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti):**

- a) na celotnem poslovanju,  
 b) na pretežnem delu poslovanja,  
 c) na posameznih področjih poslovanja,  
 d) še ni vzpostavljen, pričeli smo s prvimi aktivnostmi,  
 e) še ni vzpostavljen, v naslednjem letu bomo pričeli z ustreznimi aktivnostmi.


**6. Notranje revidiranje zagotavljam v skladu s Pravilnikom o usmeritvah za usklajeno delovanje sistema notranjega nadzora javnih financ (predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti):**

- a) z lastno notranjerevizijsko službo,  
 b) s skupno notranjerevizijsko službo,  
 c) z zunanjim izvajalcem notranjega revidiranja,  
 d) nisem zagotovil notranjega revidiranja.


ad b) Navedite naziv **skupne notranjerevizijske službe**:

*Univerzitetna služba za notranjo revizijo*

Navedite sedež in matično številko skupne notranjerevizijske službe:

*Kongresni trg 12, Ljubljana*

Matična številka:

5	0	8	5	0	6	3	0	0	0
---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

ad c) Navedite naziv **zunanjega izvajalca notranjega revidiranja**:

.....

Navedite sedež in matično številko zunanjega izvajalca notranjega revidiranja:

.....

Matična številka:

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Ali (sprejeti) finančni načrt (proračun), za leto na katerega se Izjava nanaša, presega 2,086 mio EUR

Datum zadnjega revizijskega poročila zunanjega izvajalca notranjega revidiranja je:

(dan XY, mesec XY in leto 20XY)


ad d) Notranjega revidiranja nisem zagotovil ker:

.....

**V letu 2010 (leto, na katerega se Izjava nanaša) sem na področju notranjega nadzora izvedel naslednje pomembne izboljšave (navedite 1, 2 oziroma 3 pomembne izboljšave):**

- sprejeta prenovljena Računovodska pravila FF
- elektronska prijava prostih delovnih mest
- elektronska prijava prisotnosti na delovnem mestu
- racionalizacija postopka naročanja študentskega dela
- v letu 2010 je bilo zagotovljeno ločeno vodenje sredstev za subvencije Javne agencije za knjigo RS za tiste monografije, ki izhajajo izven uveljavljenih knjižnih zbirk FF. To je omogočilo večji nadzor nad orabo teh sredstev
- optimizacija delovnega procesa - združitev delovnega procesa izvedbe finančnih delovnih nalog pri mednarodnih izobraževalnih projektih (izvedba vseh finančnih parametrov LLP projektov na enem delovnem mestu).

**Kljub izvedenim izboljšavam ugotavljam, da obstajajo naslednja pomembna tveganja, ki jih še ne obvladujem v zadostni meri (navedite 1, 2 oziroma 3 pomembnejša tveganja in predvidene ukrepe za njihovo obvladovanje):**

Tveganje št. 1:

Nezadostno financiranje študijske dejavnosti po Uredbi o javnem financiranju visokošolskih in drugih zavodov.

Predvideni ukrepi:

Sodelovanje pri pripravi notranje delitve sredstev v okviru UL in prijave na razpise.

*Predstojnik oziroma poslovodni organ proračunskega uporabnika:*.....

*Podpis:*.....

*Datum podpisa predstojnika:*

.....

## 15 RAČUNOVODSKO POROČILO ZA LETO 2010

Odgovorna oseba za pripravo poročila: Vida Miklavec

## RAČUNOVODSKE INFORMACIJE

### 1.1 Računovodske usmeritve

Računovodski izkazi so izdelani na podlagi načela nastanka poslovnega dogodka in načela denarnega toka.

Izdelani računovodski izkazi upoštevajo določbe Zakona o javnih financah, Zakona o računovodstvu, Navodil o pripravi zaključnega računa državnega in občinskega proračuna ter metodologiji za pripravo poročila o doseženih ciljih in rezultatih neposrednih in posrednih uporabnikov proračuna, Pravilnika o sestavljanju letnih poročil za proračun, proračunske uporabnike in druge osebe javnega prava, Pravilnika o merjenju in razčlenjevanju prihodkov in odhodkov pravnih oseb javnega prava, Pravilnika o enotnem kontnem načrtu za proračun, proračunske uporabnike in druge osebe javnega prava, Pravilnika o načinu in stopnjah odpisa neopredmetenih in opredmetenih osnovnih sredstev, Pravilnika o načinu in rokih usklajevanja terjatev in obveznosti po 37. členu zakona o računovodstvu.

Vse sredstva in obveznosti so vrednotena po knjigovodskem stanju.

Filozofska fakulteta je zavezanica za DDV in obračunava odbitni delež, ki je izračunan v višini 3 %.

Filozofska fakulteta izvaja dejavnost javne službe in v manjšem obsegu tudi dejavnost prodaje blaga in storitev na trgu.

Sodila za razmejevanje prihodkov na dejavnost javne službe in dejavnost prodaje blaga in storitev so opravljene storitve. Na podlagi teh razporejamo naslednje prihodke v dejavnost javne službe:

- redno in izredno izvajanje študijskih programov za pridobitev dodiplomske izobrazbe, podiplomske izobrazbe, programi pedagoško andragoške izobrazbe in izpopolnjevalni programi za učitelje,
- habilitacije in nostrifikacije,
- simpoziji, konference,
- dejavnosti Centra za Slovenščino,
- znanstveno raziskovalno delo povezano s pedagoškim delom, programskim financiranjem, projektnim financiranjem,
- obštudijska dejavnost študentov, določena v letnem programu študentskega sveta FF,
- knjižničarska, založniška dejavnost in prodaja učbenikov in strokovne publikacije,
- upravno administrativna, računovodska, informacijska dejavnost,
- investicije in investicijsko vzdrževanje premoženja.

Dejavnost prodaje blaga in storitev na trgu je opredeljena kot:

- dopolnilna dejavnost zavoda, ki samostojno odloča glede kadrovske, prostorske in druge zmogljivosti,
- samostojno odločanje o obsegu in vsebini dejavnosti glede na povpraševanje, glede določanja prodajne cene, ki mora pokrivati stroške, ki so povezani s to dejavnostjo vključno z amortizacijo neopredmetenih in opredmetenih osnovnih sredstev,
- opravljajo jo tudi druge pravne in fizične osebe na trgu.

Evidentiranje javne službe in evidentiranje tržne dejavnosti se ločeno spremlja glede na stroškovna mesta in vire financiranja.

## 1.2 Pojasnila k računovodskim izkazom

### 1.2.1 Bilanca stanja

#### Povzetek obrazca Bilanca stanja Univerze v Ljubljani na dan 31.12. 2010

Zap. št.	Naziv	2010	2009	Indeks 10/09
	SREDSTVA			
A	DOLGOROČNA SREDSTVA IN SREDSTVA V UPRAVLJANJU	10.944.646	10.772.671	101,6
B	KRATKOROČNA SREDSTVA	11.502.284	12.543.880	91,7
12	Kratkoročne terjatve do kupcev	331.841	259.385	127,9
14	Kratkoročne terjatve do uporabnikov enotnega kontnega načrta	5.129.908	4.850.070	105,8
19	Aktivne časovne razmejitve	295.800	308.802	95,8
C	ZALOGE	0	0	#DEL/0!
	AKTIVA SKUPAJ	22.446.930	23.316.551	96,3
	AKTIVNI KONTI IZVENBILANČNE EVIDENCE	3.478.416	3.262.249	106,6
	OBVEZNOSTI DO VIROV SREDSTEV			
D	KRATKOROČ. OBV. IN PASIVNE ČAS. RAZMEJ.	10.278.479	11.211.161	91,7
22	Kratkoročne obveznosti do dobaviteljev	550.148	557.738	98,6
23	Druge kratkoročne obveznosti iz poslovanja	481.682	372.275	129,4
29	Pasivne časovne razmejitve	7.437.943	8.547.162	87,0
E	LASTNI VIRI IN DOLGOROČNE OBVEZNOSTI	12.168.451	12.105.390	100,5
92	Dolgoročne pasivne časovne razmejitve	181.752	346.566	52,4
93	Dolgoročne rezervacije	0	0	#DEL/0!
9412	Presežek prihodkov nad odhodki	10.287	177.804	5,8
9413	Presežek odhodkov nad prihodki	0	0	
	PASIVA SKUPAJ	22.446.930	23.316.551	96,3
	PASIVNI KONTI IZVENBILANČNE EVIDENCE	3.478.416	3.262.249	106,6

**Kontrola**

	Pasivne časovne razmejitev skupaj:	7.437.943	- €
1	Programske skupine po pog. z ARRS	202.529	
2	Raziskovalni projekti po pog. z ARRS	96.684	
3	Mladi raziskovalci po pog. z ARRS	140.290	
4	Drugi projekti po pog. z ARRS	76.901	
5	Projekti Evropske unije		
6	Drugi projekti	723.456	
7	Izredni dodiplomski študij	963.334	
8	Izredni podiplomski študij	2.423.955	
9	Obštudijska dejavnost študentov	21.232	
10	Vzdrževanje	104.022	
11	Investicije		
12	Investicijsko vzdrževanje	189.000	
13	Založniška dejavnost	124.925	
14	Interna revizija		
15	RCUM - PISUM		
16	Mednarodna mobilnost profesorjev		
17	Namenske donacije podjetij		
18	Namenska sredstva za uvajanje E-izobraž.		
19	Vnaprej plačane stanarine, najemnine		
20	Zborniki, simpoziji	62.376	
21	Pedagoško andragoško izobraževanje	451.791	
22	Mednarodno in drugo strok. sodelovanje		
23	Namenska sredstva od vpisnin	95.583	
24	Drugo:	1.761.865	7.437.943,00 €
24 a	Dejavnosti Centra za slovenščino	311.846	
24 b	Dejavnost knjižnic	135.757	
24 c	Razvoj oddelkov	62.718	
24 d	Neizplačani materialni stroški in storitve tržne dej.	103.612	
24 e	Razvoj in neizplačani materialni stroški in storitve študijske dej.	1.147.932	
24 f			

**Kazalci iz bilance stanja**

		Tekoče leto	Predhodno leto
Stopnja odpisanosti neopredmetenih dolgoročnih sredstev	AOP 003/002	90	81
Stopnja odpisanosti nepremičnin	AOP 005/004	28	27
Stopnja odpisanosti opreme	AOP 008/008	90	87
Delež nepremičnin v sredstvih	AOP 004-005/032	44	41
Delež opreme v sredstvih	AOP 006-007/032	5	5
Indeks kratk. obv. na kratk. sredstva	AOP 034/012*100	89,36	89,38
Delež pasivnih časovnih razmejitev v kratkoročnih obveznostih	AOP 043/034	72	76

V letu 2010 se je povečala nabavna vrednost nepremičnin v višini 754.018 € in sicer iz naslova investicijskega vzdrževanja obnove kanalizacije, obnove strehe in obnove sanitarij. Obnova strehe in kanalizacije je bila večji del izvedena iz MVZT sredstev, obnova sanitarij pa iz lastnih sredstev.

V letu 2010 se je povečala nabavna vrednost opreme v višini 274.648 €, nabava opreme je bila v višini 384.843 €, odpisov je bilo v višini 110.195 €. Oprema je bila nabavljena iz MVZT sredstev za nadomestitev opreme v višini 53.095 €, 43.424 € iz IRD sredstev, 32.775 € iz sredstev ARRS, 255.549 pa iz neproračunskih sredstev fakultete.

Fakulteta pomembnejših opredmetenih in neopredmetenih sredstev, ki so že v celoti odpisana nima, večina je to računalniška oprema in ostala oprema učilnic. Zalog med sredstvi fakulteta ne izkazuje, učbeniki in ostala strokovna literatura, ki se prodaja v knjigarni fakultete evidentiramo v izvenbilančni evidenci, skupno vrednost zalog vrednotimo po nabavni vrednosti in izkazujemo v višini 613.616 €. Terjatev do kupcev doma in v tujini izkazujemo v višini 366.618 €. Iz naslova neplačanih terjatev imamo oblikovano oslabitev vrednosti terjatev, ki niso plačane eno leto po zapadlosti in sicer v višini 34.777 €. Obveznosti do dobaviteljev fakulteta plačuje v dogovorjenih rokih. Zmanjšale so se kratkoročne pasivne časovne razmejitev v višini 1.109.219 € in dolgoročne pasivne časovne razmejitev za 164.814 €, kar je posledica bistveno manjšega obsega prejetih sredstev v letu 2010 za izvajanje študijske dejavnosti.

## 1.2.2 Izkaz prihodkov in odhodkov

### Povzetek obrazca - Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov

Št.	Naziv	2010	2009	Indeks	Struktura 2010
I.	PRIHODKI				
A	PRIHODKI OD POSLOVANJA	30.344.774	30.142.900	101	99,2
B	FINANČNI PRIHODKI	200.099	246.538	81	0,7
C	DRUGI PRIHODKI	21.444	94.095	23	0,1
Č	PREVREDNOT. POSL.PRIHODKI	8.317	47.935	17	0
D	CELOTNI PRIHODKI	30.574.634	30.531.468	100	100
II.	ODHODKI				
E	STROŠKI BLAGA, MAT.IN STOR.	6.519.447	6.824.440	96	21,3
F	STROŠKI DELA	22.869.078	22.397.893	102	74,8
G	AMORTIZACIJA	833.128	877.309	95	2,7
H	REZERVACIJE	0	0	#DEL/0!	0
J	DRUGI STROŠKI	321.855	223.692	144	1,1
K	FINANČNI ODHODKI	561	11.277	5	0
L	DRUGI ODHODKI	3	7.683	0	0
M	PREVREDNOT. POSL.ODHODKI	20.275	7.658	265	0,1
N	CELOTNI ODHODKI	30.564.347	30.349.952	101	100
O	PRESEŽEK PRIHODKOV	10.287	181.516		
P	PRESEŽEK ODHODKOV	0	0		
	Davek od dohodka pravnih oseb	0	3.712	0	0
	PRESEŽEK PRIHODKOV (upošteva DDPO)	10.287	177.804		
	PRESEŽEK ODHODKOV (upošteva DDPO)	0	0		



**VIR NASTANKA PRESEŽKA**

PRESEŽEK PRIHODKOV/ODHODKOV JS	10.287
MVZT- študijska dejavnost: dodiplomski študij	
MVZT- študijska dejavnost: 2. stopnja	
MVZT- študijska dejavnost: 3. stopnja	
MVZT- znanstveno-razisk dej.	
Drugi proračunski viri	
Evropski proračun	
Izredni študij	
Drugo:	10.287
PRESEŽEK PRIHODKOV TRŽNI	
Skupaj	10.287

V poslovnem letu 2010 smo ustvarili presežek prihodkov nad odhodki v višini 10.287 € in sicer iz naslova prihodkov tržne dejavnosti. Predlog je, da se ustvarjeni presežek nameni za razvoj študijske dejavnosti in se predlaga v potrditev UO fakultete in UO Univerze.

**Kazalci**

		Tekoče leto	Predhodno leto
Prispevki delodaj. v plačah in nadomestilih - indeks	AOP 877/876*100	15,82	15,87
Celotni prihodki na zaposlenega	AOP 870/894	51.214	52.191
Celotni odhodki na zaposlenega	AOP 887/894	51.197	51.880
Stroški dela na zaposlenega	AOP 875/894	38.307	38.287
Delež stroškov dela v celotnih odhodkih	AOP 875/887	75	74
Število študentov brez absolventov, dodipl*		4902	5229
Celotni prihodki na študenta dodipl.	AOP 870/štud.	6.237	5.839
Celotni odhodki na študenta dodipl.	AOP 887/štud.	6.235	5.804
Število študentov brez absolventov, vsi**		5463	5734
Celotni prihodki na študenta vsi	AOP 870/štud.	5.597	5.325
Celotni odhodki na študenta vsi	AOP 887/štud.	5.595	5.293
Presežek prihodkov v celotnih prihodkih - indeks	AOP 888/870*100	0,00	1,00
Presežek odhodkov v celotnih prihodkih - indeks	AOP 889/870*100	0,00	0,00

Povprečna plača zaposlenih v skupini D je bila v letu 2010 2.940 € in skupine pa J 1.620 €.

1.3 Pojasnilo k obrazcu Elementi za določitev dovoljenega obsega sredstev za delovno uspešnost iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu

- Delovne uspešnosti iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu fakulteta ni izplačevala.

## 1.4 Poročilo o prejetih sredstvih iz proračuna Republike Slovenije

### Dodeljena sredstva na podlagi Uredbe

1.	Študijska dejavnost - prihodki		Struktura
1.1.	Uredba in najemnina	18.511.409	86,5
1.2.	Program 2. stopnje	168.750	0,8
1.3.	Stari znanst.progr. in III.stopnja	449.278	2,1
1.4.	Obštudijska dejavnost študentov	6.976	0,0
1.5.	Nacionalno pomembne naloge	1.834.795	8,6
1.6.	Investicijsko vzdrž. in oprema	437.972	2,0
	Skupaj	21.409.180	100,0
2.	Študijska dejavnost - odhodki		
2.1.	Plače in DPZ	15.262.955	66,2
2.2.	Prispevki delodajalca	2.346.980	10,2
2.3.	Drugi osebni prejemki	1.375.855	6,0
2.4.	Blago in storitve	3.648.031	15,8
	- od tega avtorske in podj. pogodbe	880.609	
2.5.	Oprema, inv. vzdrževanje	437.972	1,9
	Skupaj	23.071.793	100,0
3.	Presežek odhodkov	-1.662.613	

Dodeljena sredstva na podlagi Uredbe so bila premajhna glede na ustvarjene stroške v višini 1.662.613 €. Sredstva, pridobljena za redno izvajanje programov dodiplomskega študijskega so bila porabljena za izvajanje pedagoškega in strokovnega dela v višini 17.651.340 € (plače in pogodbeno delo), kar predstavlja 95,8 % pridobljenih sredstev Uredbe, ki nam jih je pri razdeljevanju sredstev dodelila Univerza v Ljubljani. V preteklem koledarskem letu 2009 smo za isti namen porabili 90 % prejetih sredstev. Zaradi navedenega dejstva je fakulteta ustvarila 1.662.613 € presežka odhodkov nad prihodki iz naslova sredstev MVZT.

Fakulteta je v letu 2010 prejela 899.640 € nominalno manj sredstev za izvajanje redne I. stopnje študija, izplačane plače so se v povprečju povečale za 2 % (predstavljajo 95,8 % stroška sredstev Uredbe), kar nazorno kaže vzrok za nastali presežek odhodkov.

Varčevalne ukrepe je bilo potrebno izvajati že na podlagi sklepa Vlade, poleg tega pa je fakulteta vodila skrajno restriktivno politiko zaposlovanja. Izvajanje bolonjskih programov bi zahtevalo veliko večje zaposlovanje, seznam potrebnih zaposlitev za nemoteno izvajanje programov je obsežen, tako da ima fakulteta težave pri izvedbi programov. Poleg tega fakulteta ni izvedla načrtovane obdaritve zaposlenih ob koncu leta, ni bilo izvedenih planiranih sestankov izven lokacije fakultete, varčuje se pri porabi materialnih stroškov.

Velika problematika je financiranje petih strokovnih delavcev Centra za slovenščino, katerih plače v višini 146.568 € predstavljajo stroške Uredbe, čeprav to ni dejavnost rednega dodiplomskega študija, dejavnost nima podlage v številu študentov in številu diplomantov, kot je bila podlaga za dodelitev sredstev Uredbe.

## 1.5 Poročilo o prejetih sredstvih iz proračunov lokalnih skupnosti (občin)

Fakulteta je pridobila 600 € namenskih občinskih sredstev in jih tudi porabila.

**Struktura prihodkov in odhodkov za leto 2010 po virih sredstev**  
**Denarni tok:**

Vir	Prihodki	Odhodki	Razlika med prihodki in odhodki	Sestava prihodkov (indeks)	Sestava odhodkov (indeks)
Javna služba skupaj	28.749.752	30.570.026	-1.820.274	100	100
MVZT	20.950.186	23.046.376	-2.095.550	73	75
ARRS, TIA, JAPTI, JAK	3.836.380	3.772.565	63.815	13	12
Druga ministrstva	68.336	59.833	8.503		
Občinski proračunski viri	600	600			
Sredstva iz državnega proračuna iz sredstev proračuna EU	67.788	114.515	46.727		
Cenik storitev univerze: sredstva od prodaje blaga in storitev iz naslova izvajanja javne službe	2.379.619	2.009.757	369.862	8	7
Ostala sredstva iz proračuna EU: 7. OP, Cmeplus in drugi projekti iz pror. EU	389.188	388.335	853	1	1
Drugi viri	1.057.655	178.045	120.390	4	4
Trg	80.065	86.031	5.966		
Skupaj	28.829.817	30.656.057	-1.826.240	100	100

**Pri prihodkih od prodaje blaga in storitev na trgu se posebej prikaže njihova struktura:**

Vir sredstev	Prihodki v EUR	Prihodki v % od prihodkov iz tržne dejavnosti
Prihodki od gospodarskih družb in samostojnih podjetnikov (definicija ZGD)		
Prihodki od javnega sektorja v Sloveniji		
Prihodki od najemnin za poslovne in druge prostore	10.356	
Prihodki od gospodarskih družb iz tujine		
Drugi prihodki iz mednarodnih projektov		
Drugo	69.709	
Skupaj	80.065	

Fakulteta je ustvarila skupni primanjkljaj po denarnem toku v višini - 1.826.240 €, od tega - 2.096.190 € iz naslova MVZT sredstev.

**Obračunski tok:**

Vir	Prihodki	Odhodki	Razlika med prihodki in odhodki	Sestava prihodkov (indeks)	Sestava odhodkov (indeks)
Javna služba skupaj	30.468.611	30.474.143	-5.532	100	100
MVZT	20.971.208	22.633.821	-1.662.613	69	74
ARRS, TIA, JAPTI, JAK	4.348.577	4.099.097	249.480	14	13
Druga ministrstva	65.228	79.239	-14.014		

Vir	Prihodki	Odhodki	Razlika med prihodki in odhodki	Sestava prihodkov (indeks)	Sestava odhodkov (indeks)
Občinski proračunski viri	600	600			
Sredstva iz državnega proračuna iz sredstev proračuna EU	77.157	86.235	-9.078		
Cenik storitev univerze: sredstva od prodaje blaga in storitev iz naslova izvajanja javne službe	3.833.618	2.368.401	1.465.217	13	8
Ostala sredstva iz proračuna EU: 7. OP, Cmeplus in drugi projekti iz pror. EU	295.978	220.499	75.479	1	1
Drugi viri	876.245	986.251	-110.006		
Trg	106.023	90.204	15.519		
Skupaj	30.574.634	30.564.347	10.287	100	100

**Pri prihodkih od prodaje blaga in storitev na trgu se posebej prikaže njihova struktura:**

Vir sredstev	Prihodki v EUR	Prihodki v % od prihodkov iz tržne dejavnosti
Prihodki od gospodarskih družb in samostojnih podjetnikov (definicija ZGD)		
Prihodki od javnega sektorja v Sloveniji		
Prihodki od najemnin za poslovne in druge prostore	14.015	13
Prihodki od gospodarskih družb iz tujine		
Drugi prihodki iz mednarodnih projektov		
Drugo	92.008	57
Skupaj	106.023	100

Iz naslova prihodkov in stroškov MVZT je fakulteta ustvarila presežek odhodkov nad prihodki v višini 1.662.613 €. Premajhen obseg sredstev je fakulteta prejela že v preteklih letih, v letu 2010 pa je bilo to še bolj izrazito, saj smo prejeli 899.640 € manj kot v letu 2009.

## 1.6 Drugo

Plačil na podlagi sodnih ali drugih odločb ter izvensodnih poravnav fakulteta v tem letu ni imela.

V Finančno računovodski službi že tretje leto izvajamo E-tožbe in smo na podlagi vloženih izvršb v letu 2010 uspešno zaključili in prejeli sredstva glavnice, obresti in stroškov za 16 neplačanih terjatev.